**福建省石油化学工业设计院**

**电子文档安全保护系统**

**采购项目**

**自主比选文件**

**比选人：福建省石油化学工业设计院**

**二〇一九年九月**

目 录

第一章 比选公告

第二章 比选须知

第三章 参选文件的编制

第四章 评比规则

第五章 参选人选定

第六章 合同授予

第七章 中选后相关履约要求

 第八章 其它

附件一：电子文档安全保护系统技术服务合同

附件二：参选报价单

附件三：法定代表人授权委托书

附件四：技术方案

附件五：技术规格偏离表

附件六：商务条款偏离表

附件七：承诺函

附件八：技术服务（售后服务方案）

附件九：资格证明文件

附件十：评分表

**第一章 比选公告**

福建省石油化学工业设计院拟对电子文档安全保护系统采购项目进行国内公开比选，现欢迎国内合格参选人对该比选物资及服务进行密封报价参选。

一、比选项目内容

本次公开自主比选项目的名称是：“福建省石油化学工业设计院电子文档安全保护系统采购项目”。

备注：参选人必须对同一个合同包中的全部物资与服务进行参选，不得仅对合同包中的部分物资或服务进行参选，否则其比选文件将被拒绝。

二、参选人资格要求：

1. 参选人具备独立法人资格且有能力提供自主比选货物及服务的制造商及代理商，应具有履行合同的相关资质，需提供合格有效的营业执照和税务登记证（或三证合一）等复印件并加盖参选人单位公章并注明与原件一致。
2. 参选人近3年内没有骗取中选和严重违约等其它不良记录，无安全事故，参选时没有处于被责令停业，财产被接管、冻结，破产状态内，以及可能影响到合同履行的其他问题。
3. 软件拥有自主知识产权，具有在中国境内的合法使用权或版权。需提供计算机软件著作权登记证书的复印件并加盖参选人单位公章。
4. 参选人具有履行合同的相关资质，代理商应具有原厂商的授权资质，应提供原厂商针对本项目的原厂授权函以及原厂服务承诺函。
5. 本项目不接受联合体参选。
6. 其他资格要求详见比选文件，本项目采用资格后审方式对参选人进行资格审查，经资格审查合格的参选人才可能有资格成为中选候选人。

三、参选文件递交：

1、凡愿意参加比选的合格参选人请于2019年 月 日至 月 日，每天上午9:00至12:00，下午15:00至18:00，递交参选文件，逾期不予受理。

2、参选文件递交的截止时间：2019年 月 日下午18时00分。

3、提交参选文件的地点为：福建省石油化学工业设计院机房（地址：福建省福州市鼓楼区东大路117号7号楼208室），联系人：张先生、联系电话：0591-87552729。

4、若要使用邮寄方式，请尽量使用顺丰或EMS邮政快递，外包装上必须注明参选项目名称、参选单位、联系人电话）在参选文件递交截止日期前送达。

5、逾期送达的或未送达指定地点或不符合规定的参选文件，比选人不予受理。

四、本次项目采购采用综合评分的比选办法。

福建省石油化学工业设计院承诺本次自主比选不存在任何障碍，保证本公告的内容不存在任何重大遗漏、虚假陈述或严重误导，并对其内容的真实性、完整性和有效性负责。

为了“公开、公平、公正、透明”，引导参选人进行正确参选，特制定本规定文件。

六、联系方式

联系人：张先生。电话：0591-87552729

联系地址：福州市鼓楼区东大路117号7号楼208室

邮编：350001

 福建省石油化学工业设计院

 2019年9月

**第二章 比选须知**

**1、比选范围**

1.1、福建省石油化学工业设计院电子文档安全保护系统采购项目。

1.2、采购项目概况及总体要求：

1.2.1建设目标要求

为提高企业内部数据协同和高效运作，实现内部办公文档内容流转安全可控，实现文档脱离内部管理平台后能有效防止文件的扩散和外泄，在不影响企业信息化带来便利的前提下，建立基于事前预防为主的电子文档安全保护系统：

1. 保证企业的各类技术资料的安全，在赋予与文档相关的使用权限后，有效地控制“合法的用户方便使用，非法用户无法获得文档内容”
2. 通过行为审计模块，对重要操作行为进行审计。
3. 在不影响企业原有正常的信息扭转流程的前提下，保护各类数据信息，同时有效防止合法使用者非法通过各种途径将企业信息传播出去，避免企业知识产权的巨大损失。
4. 电子文档安全保护系统必须支持企业目前各个部门复杂的业务流程对加密的需求，在安全与易用性达到平衡。
5. 应用分类保护，自动加密保护AutoCAD图纸安全，其他office、wps等应用不设置自动加密策略。
6. 以项目组为单位自动加密保护涉密项目组用户电脑上的数据；
7. 自动加密保护共享文件夹中的文档。

目前比选人组织架构为院部、党群部、纪检监察室、人力资源部、经营计划部、办公室、财务部、技术部、企管部、工艺室、公用室、设备室、土建室、工程部、实华安评公司、实华监理公司、二化建、研究所综合、环评中心、科研信息、质检站等。目前按在线用户250个点申请，离线用户100点申请（笔记本电脑）（赠送）。如果今后比选人需要再次采购相同产品时以不高于本次报价单价的优惠条件购买。采购与本次报价产品同档次产品时享受不低于本次报价产品的优惠条件。比选人在后续部分采购时应享受不低于本次报价产品的优惠条件。

1.2.2系统技术要求

1.2.2.1系统架构要求

系统要求采用B/S和C/S相结合的架构，系统语言包括中文、英文，支持集中式和分布式两种部署方式，支持VPN和在广域网的安装部署，切换支持WEB访问式的统一管理平台，支持对终端的远程升级、策略管控、终端统计。

 1.2.2.2 部署方式

系统建设部署两套服务端，一套供单位内网在线用户使用；一套供离线用户或合作单位使用。

内网文档安全管理系统服务端只设置内网ip，只有院内的员工才能访问，外网用户无法直接访问此服务器资源。

针对外网用户，需要离线或外发使用加密文件。需要管理员设置离线管理策略。其中：

A、针对使用笔记本电脑用户使用离线策略，便于其在离线的情况下在合法有效期内可以正常使用加密文档，脱离终端，或者超过有效期将无法使用加密文档。除非管理员追加离线授权。

B、针对没有笔记本电脑的用户或者合作方，需要外发文件，设置不同的离线策略，打开加密文件需要输入用户名及密码。

 1.2.2.3系统功能说明要求

数据通过加密但不改变文档的格式和用户的使用习惯。加密文档在企业内部透明流转和使用，一旦在未授权的情况下脱离企业将无法使用，最大限度地保护企业数字资产安全，有效防止泄密。

文档安全管理系统采用透明加密技术，加密不改变用户的使用习惯和文件的格式，具备良好的易用性。

* 自动加密策略对用户来说是透明的。
* 加密过程中不需要用户额外操作。
* 加密过程中不改变用户使用习惯。
* 加密不改变文档的格式。

加密策略及内容：

* 加密策略可按照部门结合应用程序设置，同一部门下可实现自动加密和手动加密并存使用，可设置某些部门的某些应用自动加密，其他应由自动加密。
* 加密策略也可以按照用户设置：可设定某些用户自动加密，设置某些用户手动加密。
* 加密保护涉密项目的文档数据，只有项目组成员可以使用加密文档。
* 加密保护涉密文档数据。
* 加密保护设计院文件共享服务器上的敏感数据。

（一）自动加密模式

根据比选人的实际情况，采取以下三种方式进行加密：

1. 针对DWG文件加密

针对DWG文件设置文档自动加密策略，自动加密保护用户计算机上文档安全。用户打开受控应用程序的文档即会被自动加密保护，加密文档在公司内部可以正常使用和流转，加密后的文件脱离公司这个环境（拷贝、传输的）无法使用，最大程度地防止员工有意或无意对院内的数字资产造成泄密，保护院内信息资产安全。

1. 针对项目加密

针对涉密项目的项目组人员设定文档自动加密策略，自动加密保护项目组成员电脑上文档安全。用户打开AutoCAD、word、pdf等文档，文档即被自动加密保护。加密后的文档只能在项目组成员之间透明流转和使用，密级要优于一般的项目。高密级的项目文档在低密级的账户上无法打开等任何操作，加密后的文件脱离项目环境（拷贝、传输的）无法使用，最大程度地保证文档安全，有效防止员工有意或无意对项目组的的文档泄密，保护项目信息资产安全。

系统采用透明加密技术，加密不改变用户的使用习惯和文件的格式，具备良好的易用性。

1. 针对文件夹加密

院里的某些共享文件夹存放着重要的资料，用户将文件拷贝到需要加密的共享文件夹下文件即会被自动加密，文件夹下的所有文档（不仅任何格式）在公司内部可以正常使用和流转，脱离公司这个环境（拷贝、传输的）无法使用。用户可以指定一个或多个加密文件夹，用户向非加密文件夹拷贝文件不会被误加密。

某些特殊项目有共享文件夹需求，项目组成员之间通过共享文件夹形状使用项目文档，文档安全管理系统具备文件夹加密功能，用户可以选择项目文件夹设定为文件夹加密，不同的项目可以设定不同的加密文件夹，并且不同项目中的文件不同项目人员不能查看。

（二）手动加密模式

针对公司领导或者某些特殊用户，用户希望自己选择一些涉密文档加密保护，提供手动加密策略，供用户自主选择需要加密的文档。

哪些文档需要加密可由用户自己选择，用户选择要加密后的文档后鼠标右键点击即可以加密文档，同时用户还可以授权其他用户对加密文档的使用授权，支持对单一文档进行右键手动加密，也支持对多个文档、文件夹进行批量手动加密。

（三）业务系统文档交互

用户本地加密文档默认上传到OA等业务系统中无法直接预览、未安装客户端用户下载也无法直接使用。所以文档安全管理系统部署初期建议本地加密文档如果需要上传到OA等业务系统，需要先解密，然后再上传。

以后根据实际情况也可以将文档安全管理系统与OA等业务系统实现集成，实现方式是文档安全管理系统接口供OA等业务系统调用，这样加密文档上传到OA自动解密，即不需要用户先做解密再做上传，这样OA系统在线预览文档等操作即不受影响。

（四）文档解密审批流程

用户如果直接将加密文档发送业主或其他人员，文档无法打开使用。如果需要和外界交互文档的情况，用户需要提交文档解密申请，系统会发消息给部门领导审批，部门领导可以设置为组别并行，只要其中一位领导审批后文档即可解密。部门领导之间设置互批程序。

（五）外发数据保护

文档安全管理系统提供密文离线功能。企业内若需要密文外发给合作伙伴使用，且需要控制文件的使用权限和使用时间的情况，则可以用文档安全管理系统提供的密文离线功能。

密文离线功能有两种模式：

1. 密文绑定硬件介质笔记本电脑离线；
2. 密文绿色离线包。

密文绑定硬件介质离线：可设定密文权限（只读、编辑、打印、复制、截屏、文件水印等）、阅读次数、和时间等操作权限。文件在指定时间内、指定次数内、在绑定的载体上可以使用，超过时效或者将文件拷离载体则不能使用。

绿色离线包：将需要外发的文件制作成一个绿色密文离线包，设定密文权限（只读、编辑、打印、复制、截屏、文件水印等）、阅读次数、和时间，文件外发给合作伙伴，需打开输入密码才能操作，并且在指定时间内、指定次数内可以打开使用，超过时效文件则自动销毁。

（六）截屏控制

系统支持将键盘PrintScreen、即时通讯类MSN、QQ的截屏功能的禁用。即：加密文件的内容不允许通过MSN、QQ的截屏功能粘贴发送到企业外部。包括通过QQ截屏技术中的保存、另存的操作，都不可进行。

* 没有打开密文的情况下，用户截屏后粘贴可以正常显示截屏内容。
* 明文和密文同时打开情况下，用户截屏，保存的图片显示被截屏区域密文窗体中正文部分是空白，而明文区域内容可以正常显示，做到精准截屏控制。
* 密文全屏打开情况下，用户截屏，保存的图片显示：被截屏区域中密文窗体中正文内容是空白，而窗体、按钮、菜单等可以正常显示，做到精准截屏控制。

（七）文件水印

系统提供文件水印功能，方便企业对文件流转的追踪和知识产权的界定。水印是显示在文件底层，可以设置文件在线打开时显示水印（包括文字水印或图片水印）。也可以设置文件打印时显示水印。

水印显示内容支持自定义文字、图片和终端信息，并支持自定义水印显示风格和显示条件。可灵活设定水印信息。

（八）多文档权限控制

对同一进程内打开的多个文档分别进行权限控制，以不同的权限操作不同的用户。同时支持加密文档，与非加密文档同时打开，相互权限不会受到任何影响。

（九）外发文件溯源

用户外发的文件可以追踪文件发送者、审批者和外发时间。

（十）防卸载

在未被安全管理员授权的情况下，无论客户端在线或者离线，客户端程序都不会被用户私自卸载或者非法终止。

（十一）审计日志

文档安全管理系统提供审计日志功能，包括管理员日志、解密外发审计日志等。日志系统主要用来跟踪和记录用户对加密文件的操作、记录管理员设定的策略和操作。审计日志管理可以为事后取证做好充足的准备工作。

日志类型主要有： 文件日志、部门日志、计算机日志、申请审批日志、自动扫描日志。

可以随时查看文档的操作记录、使用纪录以及复制拷贝记录，包括：何时、何地、何人做了什么，拷贝到什么地方。把握重要文档的访问情况，查找文档泄密渠道，作为电子取证的依据，追究责任。

（十二）解密场景

直接解密：

* 项目经理直接解密文档
* 公司领导直接解密文档

解密流程：普通用户解密文档，需经申请审批流程，审批人审批后方可解密。

（十三）离线场景

1、用户加班

针对笔记本用户加密直接带笔记本电脑回家即可，系统设置的默认离线策略会自动同步到用户电脑，用户回家开机办公需要登录客户端离线认证，认证通过后即可使用电脑上的加密文档，若用户将笔记本电脑中的加密文档拷贝到用户自己家里电脑文件将无法使用。

2、短期出差

针对笔记本用户短期带笔记本电脑出差，在公司直接带笔记本电脑出差即可，系统设置的默认离线策略会自动同步到用户电脑，用户出差过程中开机需要登录客户端离线认证，认证通过后即可使用电脑上的加密文档，若用户将笔记本电脑中的加密文档拷贝到用户自己家里电脑文件将无法使用。

3、长期出差

用户长期出差需要带笔记本电脑长期离线办公，用户出差前需要提交离线申请，申请离线时间，部门领导审批后，用户即可在申请的有效时间内离线使用电脑上的加密文档。

4、离线办公

针对某些特殊项目，项目组成员需要在一段时间内离线办公，在一个局域网内办公，没办法连接公司网络，这种场景需要用户安装客户端，有管理员从离线服务器上导出策略给用户，用户在安装客户端的电脑上导入离线策略，即可在离线办公局域网内项目组成员可交互打开和使用加密文档。

1.2.3 产品技术参数及要求

|  |
| --- |
| 当产品出现问题时，要求中选人必须及时做出响应，及时解决问题，壹年之内免费提供一般性软件维护及支持服务。 |
| ★为必须满足项，未满足则该项产品失去参选资格，带▲项条款不满足扣3分，其它条款不满足扣1分，扣完为止。 |
| 技术分类 | 技术功能 | 技术要求 |
| 系统架构 | ★部署架构 | 系统采用C/S+B/S架构。（提供界面截图盖章证明） |
| ★部署方式 | 部署两套策略：一套供单位内网在线用户使用；一套供离线用户或合作单位使用。（提供界面截图盖章证明）  |
| 负载均衡 | 支持集群部署，支持负载均衡。支持将数据库分布在多台服务器上，支持未来的数据清洗、数据分析、数据提取、数据迁移。提供必要的数据导入/出工具，并且保证数据库系统的效率不会随着并发用户及文件大小的增加而急剧降低。 |
| 服务器最低运行环境 | 至强四核处理器，8G 内存，硬盘剩余空间100GB，100M网卡 |
| 服务端系统平台 | 支持Windows Server 2008及以上以及Linux操作系统。 |
| 客户端最低运行环境 | PⅢ500处理器处理器，2G内存，，硬盘剩余空间10GB，100M网卡 |
| 客户端系统平台 | 支持Windows 2000，Windows XP,Windows Vista,Windows 7,Windows 8,Windows 10及以后的32位/64位Windows操作系统、linux以及mac操作系统。 |
| 数据库平台 | 支持SQLServer、mySQL、Oracle等主流数据库，支持服务器数据迁移、提取、分析等。 |
| 服务器架构 | 服务器支持在线与离线系统，两者拥有独立的加解密策略。 |
| 虚拟机支持 | 服务器端支持虚拟机部署。 |
| 二次开发支持 | 服务端和客户端支持二次开发。 |
| 数据库备份 | 应考虑可靠的数据备份，并提供数据备份恢复工具。 |
| 文件加密功能 | ▲支持加密格式 | Word/Excel/PPT/WPS等常用文档格式，AutoCAD图纸（dwg格式），jpg/png/gif/bmp等常用图片格式。（提供界面截图盖章证明）  |
| ▲文件夹监控加密 | 任何格式文件在放入文件夹后自动进行加密，加密文件夹可共享。（提供界面截图盖章证明）  |
| ▲项目加密 | 文件可为不同项目分别进行加密。不同项目内的人员无法互相查看文件。（提供界面截图盖章证明）  |
| ▲加密分级制度 | 加密分上下级和项目独立分级制度。同项目上级可直接查看下级加密的文件，反之需要审批才可查看。不同项目之间不能相互查看加密文件。（提供界面截图盖章证明）  |
| ▲文件另存、打印等其它操作成其它格式保持加密 | 文件（含DWG，项目组文件，文件夹文件）打印、另存等其它操作为别的格式后保持加密状态。（提供界面截图盖章证明）  |
| 透明加密 | 文件加密不改变用户习惯，可用原来的应用程序打开使用。 |
| 自动加密 | 根据策略打开需要被加密的文件自动加密。 |
| 手动加密 | 可用右键手动对想要加密的文件进行加密。 |
| 批量加密 | 可用右键手动对想要加密的多个文件进行批量加密。 |
| 全盘扫描加密 | 可对整个磁盘进行扫描，根据策略对所有需要加密的文档进行加密。 |
| ▲可加密单个文件大小 | 不少于100G。（提供界面截图盖章证明） |
| 加密后文件大小 | 对比原文件差距尽量小。 |
| 临时文件加密 | 对打开的文档产生的临时文件应同时进行加密。 |
| 对大文件（100M）的加密时间 | 不多于5秒 |
| 数据安全 | 数据安全 | 系统应保证在任何情况下系统内各种数据的安全，不应产生因系统设计问题或操作失误造成数据丢失。 |
| 截屏控制 | 同时打开有加密和未加密的文件时，有加密的文件无法截屏出有效数据，无加密的文件可正常截屏。 |
| 文件解密功能 | 手动解密 | 有解密等级权限的人可直接右键解密，解密记录需上传至服务器。 |
| 文件夹监控解密 | 文件在放入文件夹后自动进行解密，文件夹可共享。 |
| 全盘扫描解密 | 可对整个磁盘进行扫描，根据策略对所有需要解密的文档进行解密。 |
| 对大文件（100M）的解密时间 | 不多于5秒 |
| 100MB文件明文、密文打开所需时间对比 | 不多于5秒 |
| 文件权限控制 | 权限控制要求 | 可对阅读、编辑、另存、打印、复制、截图等操作权限进行控制。可控制操作次数和操作时间的权限。可控制文件在指定载体上操作，离开指定载体不能操作。 |
| 手动授权管理 | 用户可以对自己的密文进行授权，授权对象为用户或用户组。 |
| 授权策略可在线推送 | 用户可以对已授权过的文档随时修改授权内容（增删改授权人员和权限），并立即生效策略。无需再次传输文档。已经接收到文档的用户会立即按照新的权限策略使用文档。 |
| 多种文档管理 | 可同时打开明文密文文件 | 在手动加密模式下，加密与未加密文件可以同时打开编辑保存，且不会影响他们的加密情况。 |
| 可同时操作不同等级加密文件 | 低等级加密文件可以向高等级加密文件拷贝内容，反之则禁止。或是能自定义策略。 |
| 策略管理 | 对用户加密策略管理 | 可设置对每一用户设置加密策略。 |
| 对部门加密策略管理 | 可设置对每一部门设置加密策略。 |
| 对应用加密策略管理 | 可设置对每一应用设置加密策略。 |
| 策略推送 | 服务器设置的策略可以马上推送到全网，且客户端无需操作即可获得策略。（提供界面截图盖章证明）  |
| 加密文件外观 | 加密文件图标 | 对不同等级加密文件设计不同图标，可以提高工作效率。 |
| 离线策略 | 客户端离线策略 | 支持管理员设定离线有效期（默认48小时），客户端脱离与服务器的连接时将在离线有效期内可正常登录及使用客户端。管理员可自定义离线有效期，细化到以小时为单位。（提供界面截图盖章证明） |
| 离线时间可延长 | 支持用户申请注册离线，经过批准后客户端得到更长的离线期授权，可在授权期间内登陆及使用客户端。支持离线续时。 |
| 离线策略可导出 | 支持管理员在后台对某用户的策略导出成离线文件，离线文件导入到客户端中去即可使用。（可限定离线策略文件的有效期和密码等安全机制）客户端中去即可使用。（可限定离线策略文件的有效期和密码等安全机制） |
| 流程管理 | 定义审批流程 | 支持管理员为各部门配置审批流程，每个流程中可划分多级审批，每级审批支持多人会审。级审批支持多人会审。 |
| 文档解密流程 | 支持用户对文档发起解密申请。 |
| 文档权限申请 | 支持用户对文档发起获取更大的使用权限申请。 |
| 文档邮件申请 | 支持用户对文档发起邮件外发申请，当批复通过后会自动发送明文附件到指定的邮箱中，在申请人本地不留有明文文件。 |
| 文档外发申请 | 支持用户对文档发起外发申请，设定时间、权限、次数等外发条件。外发文件在达到条件上限后自动销毁。 |
| 审批通知 | 当有审批任务产生时，审批人客户端将弹出通知。 |
| 外发控制 | 外发文档制作 | 对外发文档设置相应的认证方式、操作权限、时间、次数等，可将外发文档的权限进行回收，外发文件为.exe格式，客户电脑不需要安装加密客户端即可使用。外发文件可与被外发电脑绑定，打开时需要输入密码或是密钥。 |
| 外发文档使用 | 控制外发到客户文档的权限（如修改、打印、时间、自动销毁），使用方无需手动安装任何插件。用方无需手动安装任何插件。 |
| 外发文件溯源 | 用户外发的文件可以追踪文件发送者、审批者和外发时间 |
| 客户端管理 | ▲反卸载停止机制 | 支持客户端反卸载、反停止机制。支持客户端动态卸载密码由管理员统一配置。 |
| 用户数 | 在线用户申请250点，赠送离线用户100点申请（笔记本电脑使用） |
| 客户端安全 | 通过安全机制保证数据的机密性及完整性，保障比选方业务的正常运转，杜绝客户端直接破坏数据与侵入服务端的可能性。 |
| 在线升级 | 客户端支持在线升级，后台静默升级。 |
| 审计管理 | 文件操作日志 | 支持记录全部客户端的文档操作日志，至少包括文件打开、文件保存、文件删除、文件重命名、文件拷贝到U盘等。日志保存在客户端与服务器上。 |
| 审批日志 | 支持记录全部审批流程中的日志，精确到用户。 |
| 解密日志 | 支持记录全部解密特权的日志，精确到用户。 |
| 管理员日志 | 支持记录全部的管理员后台管理操作日志。 |
| 日志管理 | 支持日志导出和备份。 |
| 角色管理 | 定义角色权限 | 支持管理员灵活定义角色及角色名称，分配各角色所开启的模块功能。 |
| 管理员分级管理 | 系统支持设定分级管理员，限定分级管理员所能管辖的组织机构范围，在其管辖范围内可以使用的功能包括但不限于：受控应用的添加修改、受控应用的加密方式手动或自动、用户增删改、审批流程的增删改。 |
| 三权分立 | 支持三权分立，系统管理员、安全管理员、审计管理员。 |
| 账号管理 | 支持一台账号可绑定多台电脑。 |
| 公用账号管理 | 公用电脑使用公用账号，公用账号不能有加密文件下载权限，不能有解密权限。 |

1.2.4 服务要求

（1）合同签订后10个工作日内软件安装到位；

（2） 提供软件的操作使用培训，主要包括软件的操作流程、使用技巧以及解决操作中遇到的实际问题的能力，使相关操作人员能独立使用该软件（明确培训方式、所需时间及费用）；

（3）提供软件的升级等服务（如需付费请注明）；

（4） 提供详细的售后服务方案，明确质保期、服务方式、内容，应急响应时间、方式等。

1.2.5 报价要求

（1）参选人所报的价格应为软件及技术服务、售后服务等所有费用；

（2）参选人所报的价格应为现场交货含税价。中选人在结算时必须提供与参选人签章处单位名称一致的全额增值税专用发票,对于使用非本公司发票的，比选人有权拒收并将解除与其签订的合同，若因此给比选人造成损失的，比选人有权向参选人索赔；

（3）报价材料应明确技术服务、售后服务内容及服务价格。

（4）本项目合同总价不超过30万元人民币。

1.2.5、其它要求

（1）本项目未经甲方书面同意，本项目不允许参选人以任何名义和理由进行转包、分包，如有发现，比选人有权单方解除合同，且参选人必须赔偿由此给比选人带来的一切损失并承担相应的违约责任。

（2）比选人在授予合同时有权根据经营管理实际需求，对本次采购的产品数量和服务进行部分调整，参选人对此类调整应予以认可。

（3）参选人应保证比选人不受到第三方关于侵犯版权和专利权等各项权利的指控。发生任何第三方的指控，参选人应与第三方交涉，妥善处理好纠纷或者争议，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果，并赔偿采购人的损失包括但不限于直接损失、间接损失及为实现债权而支出的诉讼费、仲裁费、律师费、差旅费、公告费、公证费、收集证据调查费等。

**2、定义和解释**

2.1 “比选人”系福建省石油化学工业设计院，即业主方。

2.2 “参选人”系指向比选人报名并接受邀请，领取比选文件，且已经提交或准备提交本次参选文件的法人。

2.3 “参选人代表”系指全权代表参选人参加本次参选活动并签署参选文件的人，如果参选人代表不是参选人的法定代表人，须持有《法定代表人授权委托书》。

2.4 “服务”系指比选文件规定参选人为完成全部合同义务须承担的所有工作，包括：运输、安装、品牌售后等以及其他类似的义务。

**3、比选文件组成**

3.1 比选文件包括下列内容：

比选公告、比选须知、合同书格式、报价单、承诺函、评分表、等。

3.2 比选文件除3.1内容外，比选人在比选期间发出的书面文件和其他修改或补充函件，均是比选文件不可分割的组成部分。

**4、比选文件的澄清**

参选人获取比选文件后，应仔细检查比选文件的所有内容，如有残缺等问题应在获得比选文件3日内向比选人提出。参选人若对比选文件有任何疑问，应在参选截止时间前5日，按参选须知载明的地址以书面形式（包括书面、传真、电子邮件下同）通知到比选人。比选人将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，澄清文件作为比选文件的组成部分，具有约束作用。

**5、比选文件的修改、补充**

5.1 在参选截止日期前，比选人可主动地或依据参选人要求澄清的问题而修改比选文件，并以书面形式通知所有报名参加比选项目的每一参选人，对方在收到该通知后应立即以书面形式予以确认；参选人未按规定时间予以确认或未按规定时间地点领取书面文件的，视比选通知已收到。

5.2 为使参选人在准备参选文件时有合理的时间考虑比选文件的修改，比选人可酌情推迟参选截止时间和开评时间，并以书面形式通知已获得比选文件的每一参选人。

5.3 比选文件的修改书将构成比选文件的一部分，对参选人具有约束作用。

**第三章 参选文件的编制**

**1、参选文件的组成：**

①有良好经营业绩的证明。其中包括以往承包业绩的合同、营业收入证明等其他可以证明承包单位具有良好运营业绩的相关材料；凡弄虚作假的，一经查实，比选人有权取消其中选资格。

②参选单位企业概况（企业简介、经营状况、经营历史简介、经营能力介绍、最近三年拟提供产品在国内主要用户不少于3个项目合同销售的业绩）、营业执照、组织机构代码证、税务登记证、承诺函、产品合法代理商证书、原厂家针对本项目的原厂授权函和原厂服务承诺函（加盖原厂公章）（经年检或年审合格的）、技术方案、技术规格偏离表、商务规格偏离表、技术部分（售后服务方案）、相关资证书等（参照附件四～九编写并按顺序装订），需准备参选文件（含资格证明文件部分）一份正本和一份电子文件（U盘或光盘）。

③参选单位出具业务联系人的法定代表人授权委托书（参照附件三），业务联系人或被授权代表变更时应取得相应的具有法律效力的证明材料。

④提供参选报价单。报价单参照附件二格式进行报价。如私自修改报价格式比选人有权决定是否按废选处理。

⑤以上①至③项内容合并密封并加盖公章；④项内容单独密封并加盖公章；在密封封面上要有明确的注明表示密封内的项号。

**2、参选书格式**

参选人应按规定制作参选文件并需加盖公章，按规定填写报价表并需加盖公章，法定代表人或委托代表人签字。

**3、参选报价**

参选人须对参选报价负责，报价为含税价。参选报价应包括比选文件所确定的项目范围内的全部内容，以及为完成上述内容所必须的运输、包装、售后服务及所需的全部费用。参选报价应根据报价函填写，加盖参选人印章，字迹清晰，否则视为无效。

**4、特别说明**

4.1参选人需承担所有与比选有关的费用，比选人在任何情况

不负担上述费用。

4.2参选收到比选文件后，如有疑问需要澄清，请以书面形式在规定时间内报比选人汇总。

4.3参选人对比选人提供的比选文件所做出的推论、解释和结论，比选人概不负责。参选人由于对比选文件的任何推论和误解以及比选对有关问题的口头解释所造成的后果，均由参选人负责。

**第四章 评比规则**

**1、评分规则：**

1.1采用综合评分法：

1.1.1总分100分，其中商务部分满分10分，技术部分满分50分，报价部分满分40分。

1.1.2参选人的最终分为：价格分与参选人的商务、技术分和为最终得分（保留小数点后2位数）。

1.2、商务、技术部分评分办法：

1.2.1 各个评委的评分中去掉一个最高分和一个最低分后的算术平均值（保留小数点后2位数）；

1.2.2 商务、技术（含服务）部分评分细则详见“附件十 评分表”。

1.3、价格部分评分办法：

1.3.1 PF=Fm÷F×40

PF：对各参选人的报价进行计算所得的分数。计算分数时四舍五入后保留小数点后两位。亦称为参选评定价；

Fm：满足参选文件要求且参选价格最低的合格参选人报价，亦称为评选基准价；

F：满足参选文件要求的各合格参选人的参选报价；

1.3.2 上述参选报价为总费用的含税价。

1.4、比选小组对具有实际性响应的参选人按商务、技术（含服务）、价格三部份进行评估，以综合评分法确定中选人，综合得分最高的确定为中选人。若有相同的最高得分，则其中所报总价最低的参选人将被推荐为中选人。若所报总价相同，则其中技术部分得分高的参选人将被推荐为中选人。

1.5参选报价符合当前市场通行标准，如出现恶意竞标、串标现象，或参选以各种方式对评选小组成员施加影响；及其它违反招投标法、以及本次比选规定的，比选人有权单方面终止参选人此次参选活动，并取消恶意竞标或串标单位在比选人三年之内的比选活动中的参选资格；

1.6以往的业绩及相关证明材料，可附表提供；

1.7具备良好的沟通、合作能力，服从比选人的管理。

**2、以下情况作废选处理：**

2.1对比选文件提出的实质性要求和条件，参选文件未能在实质上响应的。

2.2参选文件存在重大偏差的。

2.3未按规定格式要求编制参选文件的。

2.4参选人未通过质询和综合管理能力测试的。

2.5违反规定影响开选评选工作或采取其他方式对比选人施加影响的。

**第五章 参选人选定**

1、比选人将在参选文件递交的截止时间后组织比选会，参选人选定工作在比选人有关部门监督下，由比选人依法组建的评选委员会负责。

2、福建省石油化学工业设计院评选委员会按规定程序,根据评选的标准和要求综合评定按照中选候选人的排序确定中选人。

3、公布中选单位(中选结果公示在中选人公司网站）。

**第六章 合同授予**

1、比选人将把合同授予中选人；在授予前，仍需进行资格审查。

2、中选人确定后，比选人向中选人发出中选通知书，并将中选结果口头或电话通知所有未中选的参选人。在中选人放弃或因不可抗力提出不能履行合同、未按比选文件要求在规定期限内提交或者中选被依法确认无效的，比选人可以按照中选候选人的排序重新确定中选人，同时依法追究违约中选人的责任。

3、中选通知书对比选人和参选人具有法律效力。中选单位需在比选人通知中选后10个工作日内与比选人签订合同。若因中选单位原因未在规定的时间和地点与比选人签署合同，比选人有权单方取消中选单位的资格。同时，由此给比选人造成的损失，比选人有权追究中选单位的全部责任。

4、中选人必须履行中选价格，执行合同过程中不得提升价格，如出现上述情况，将取消参选人三年内在比选人的业务中的参选资格，由此给比选人造成的损失，比选人有权追究中选单位的全部责任。

5、比选文件与合同附件作为签定合同的条款，比选文件合同条款中没有规定的内容，比选人、参选人认为有必要进行补充，可另行商定解决。

**第七章 中选后相关履约要求**

1、中选单位应服从比选的管理规定，不得影响甲方的生产运行，如有违反，取消中选单位的继续履行合同的资格，同时，由此给比选人造成的损失，比选人有权追究中选单位的全部责任。

2、中选人必须严格执行《电子文档安全保护系统技术服务合同》（详见附件一）、《承诺函》（详见附件七）的规定。

3、中选人需遵守甲方的各项管理规章制度。如触犯相关条例者则按福建省石油化学工业设计院相应处罚条款进行处罚。

4、本项目未经甲方书面同意，严禁中选单位任何形式的业务转包、分包，一经发现甲方将取消乙方的合同资格并追究中选单位的法律责任。

**第八章 其它**

1、参选人的参选文件无论其是否中选，均不退回。

2、比选人郑重承诺：参选人所提交的参选文件及相关资料不向第三方泄露。

3、本比选文件的解释权归福建省石油化学工业设计院。

附件一：电子文档安全保护系统技术服务合同

**福建省石油化学工业设计院电子文档安全保护系统**

**技术服务合同**

合同号：

项目名称：福建省石油化学工业设计院电子文档安全保护系统

委托方（甲方）：福建省石油化学工业设计院

受托方（乙方）：

签订地点：福建省福州市鼓楼区东大路117号

签订日期： 年 月 日

依据《中华人民共和国合同法》的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，合同双方就甲方向乙方购买电子文档安全保护系统技术服务事宜，经双方协商一致，按如下条款签订本合同。

**一、合同的内容**

1. 乙方自本合同生效之日起5天内，向甲方提供软件产品及其价格如下：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 单价（元） | 数量 | 单位 | 总 价（元） | 备注 |
| 1 | 软件总价（以下为软件功能细分部分） |  |  |
| 1.1 | 服务端 |  | 2 | 套 |  | 在线、离线各部署一套 |
| 1.2 | 客户端 |  | 250 | 点 |  | 赠送100个离线客户端 |
| 1.2.1 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 实施服务费（含第1年原厂维护费、升级费及培训费） |  |  |  |  |  |
| 合同总价（含税）：（大写） （￥ ） |
| 3 | 第二年开始每年原厂售后服务费用（含税总价的百分比，以及具体金额） |
| 4 | 单次软件版本的升级服务费（注明什么情况下需要升级、含税总价的百分比以及具体金额） |
| 5 | 增加在线、离线每个点数费用 |

注： (1)币种为人民币。

1. 软件升级费用不得超过合同软件总价的15%，具体费用待双方签订补充合同时另行协商。

上述金额为含税价格；本次合同提供合同总价的13%税率的增值税专用发票，包含了乙方提供本合同约定的产品及相应服务（如有）的全部价格，除非另有约定，甲方不再承担其他费用。

具体采购数量由甲方与乙方签订正式采购合同时另行确定。甲方有权增加或减少采购产品的数量，甲方对采购产品的配置可以适当调整，乙方所提供的价格、技术服务等方面的优惠条件保持不变，乙方不得有异议。

甲方再次采购相同产品时以不高于本次报价单价的优惠条件购买。采购与本次报价产品同档次产品时享受不低于本次报价产品的优惠条件。甲方在后续部分采购时应享受不低于本次报价产品的优惠条件。

 2、合同价格

2.1本合同总价为 万元人民币（大写：人民币 元整），本合同价格包括合同软件总价，实施服务费（含第1年原厂维护费、升级费及培训费）、技术资料、技术服务、软件的供货、现场安装、调试、验收等费用，还包括合同的税费等与本合同有关的所有费用，除非合同另有约定，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

2.2本合同总价在合同交货期内为不变价。

**二、技术服务内容、范围及要求**

1、软件功能要求

1.1软件要求：见本合同附件1《福建省石油化学工业设计院电子文档安全保护系统采购项目自主比选文件》（以下简称《电子文档安全保护系统比选文件》）。

1.2 凡乙方供应的软件应是技术先进的并且是成熟可靠的。

1.3 软件的技术规范、技术经济指标和性能按本合同附件1《电子文档安全保护系统比选文件》中的要求。

1.4 乙方提供合同软件的供货范围按本合同附件1《电子文档安全保护系统比选文件》中的要求。

1.5 乙方提供的技术资料按本合同附件1《电子文档安全保护系统比选文件》中的要求。

1.6 乙方提供的技术服务按本合同附件1《电子文档安全保护系统比选文件》中的要求。

2、供货范围

2.1合同供货范围具体如下：

详见本合同附件1《电子文档安全保护系统比选文件》中的要求。

2.2合同供货范围包括了所有软件、技术资料，提供电子文件版和纸介质文档以及安装调试、培训、售后服务，但在执行合同过程中如发现有任何漏项和短缺，在软件清单中并未列入而且确实是乙方供货范围中应该有的，或是满足本合同附件1《电子文档安全保护系统比选文件》对合同软件的性能保证值要求所必须的，均应由乙方负责按甲方要求时间将所缺的软件、技术资料等补齐，提供电子文件版和纸介质文档，且其费用已包含在合同总价内。

2.3、技术服务和联络

在乙方提供平台的基础上，根据本合同附件1《电子文档安全保护系统比选文件》中的要求，与甲方共同服务搭建满足甲方需求的系统。

甲方义务：

1. 按照合同约定，按时支付合同款；
2. 按照计划，组织甲方专业软件技术人员、与乙方技术人员共同开展软件技术服务工作；
3. 负责协调甲方各个部门，确保需求提出的准确性和合理性。
4. 组织甲方相关使用人员参加软件使用培训；
5. 按计划组织项目的试运行；
6. 负责组织项目的验收；

**乙方义务：**

1）在整个软件运行过程中，乙方向甲方提供咨询、培训、维护服务；

2）负责项目软件的需求分析（含原有业务数据调研工作）及软件设计；

3）负责与甲方共同进行软件服务与调试，其技术性能及功能要求应满足本合同附件1《电子文档安全保护系统比选文件》中的要求；

4）负责软件的安装、服务；

5）参与项目的验收和负责对甲方人员培训；

6）提供条件允许甲方有关人员参与软件的技术，可对工作提出建议；

7）对甲方现有与软件有关的软硬件设备进行分析，提出合理、优化建议；

8）提供相关的技术资料，满足甲方使用的需要；

9）乙方应及时提供与本合同软件有关的设计、安装、调试、验收、测试、运行等相应的技术指导、技术配合、技术培训等全过程的服务。

10）乙方须派代表到现场进行技术服务，进行安装、调试、培训，并负责解决合同软件在安装调试、试运行中发现的质量及性能等有关问题。

11）提供及时的售后服务及现场技术支持与咨询服务，当接到甲方紧急需求后，半天内通过网络服务无法解决需求的情况下，必须在一天内到达现场提供技术支持。

12）负责将甲方原有软件的数据及初始数据导入新软件中，并协助甲方进行验证。

13）预留应用接口经甲方要求应向第三方开放。

14）对盖有“密件”印章的乙方、甲方的资料，双方都有为其保密的义务。

15）乙方的分包商需要合同软件的部分技术服务或去现场工作，应由乙方统一组织并征得甲方同意，费用已包含在本合同总价内。

16）乙方（包括分包与外购）须对一切与本合同有关的软件及技术接口、技术服务等问题负全部责任。

17）凡与本合同软件相连接的其它现有软件，乙方有提供接口和技术配合的义务，甲方并不由此而支付合同价格以外的任何费用。

18）乙方派到现场服务的技术人员应是有实践经验、可胜任此项工作的人员。未经甲方同意不得更换，若乙方擅自更换的，则乙方应按每人次支付给甲方违约金人民币壹万元。但甲方有权提出更换不符合要求的乙方现场服务人员，乙方不得拒绝并应更换具备同等资质和水平的服务人员。

19）由于乙方技术服务人员对安装、调试、试运行的技术指导的疏忽和错误以及乙方未按要求派人指导而造成的损失应由乙方负责。

20）乙方如有提供软件加密锁，所售的软件加密锁的保质期限为1年。即自软件交付之日起1年内，甲方所购的加密锁出现非人为损坏，乙方负责免费更换。超出1年保质期的损坏的加密锁，如需更换，甲方须支付相应的成本费用，加密锁贰佰元/个（￥200.00元/个）。

21）技术服务和联络的具体要求见本合同附件1《电子文档安全保护系统比选文件》。

2.4、信息与资料

乙方有权根据本合同的规定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等相关需求。甲方应予以积极配合，乙方有义务按照合同规定妥善保管和保护由甲方提供的信息和资料并采取保密措施保护甲方的商业秘密，如有泄密，乙方应承担相关法律责任，并赔偿甲方损失。

**三、软件应达到的技术指标和参数**

1、符合甲乙双方认可的软件技术服务说明书的要求。

2、程序模块划分清晰，调用方便，易读性好。

3、具有良好的人机界面设计，易学易用。

4、专业软件具有实用性、可靠性、可维护性、可扩展性。

5、软件运行可靠，具有一定的扩充潜力，预置软件与外界接口。

6、相关的技术文档清晰、完备。

7、预留应用接口经甲方要求应向第三方开放。

**四、软件安装、调试、培训、验收、售后服务**

项目实施过程中，乙方自行承担有关的全部费用。乙方根据甲方提前通知的时间、地点供货，为甲方实施软件安装、调试、培训等服务，由此产生的一切费用由乙方负责。

1、安装调试培训阶段

乙方到现场为甲方进行软件安装、调试，并负责处理出现的问题。

软件使用前乙方应现场为甲方软件管理员和使用人员培训，培训应在10个工作日内完成。培训目标为受训者能够独立、熟练地完成操作，实现依据本合同所规定的软件的目标和功能。

2、软件验收

乙方对甲方软件管理员和使用人员培训结束后，软件正式上线运行，运行期间乙方应现场提供软件保障、维护服务。正式上线运行壹个月后，经甲方确认运行满足要求后，甲方应按双方约定的验收形式进行验收，乙方应进行配合，形成正式的《软件验收报告》，由甲乙双方签字备案。如出现无法验收或者验收不合格，乙方应排除故障（所发生的一切费用均由乙方承担且已含在报价总价中），并可在甲方的同意下，延长运行期限10个工作日，直至软件完全符合验收标准。若延长期限内仍未通过合格验收的，甲方有权解除合同，并要求乙方依本合同约定承担违约责任。

3、软件免费维护阶段

维护阶段为期壹年，提供一般性软件维护及支持服务。

在合同有效期内，乙方应满足甲方对软件功能所提出双方认可的合理改进要求。合同软件在免费维护阶段内，乙方应免费提供合同软件的更新版本。

**五、其它约定**

1、本项目未经甲方书面同意，乙方不得以任何名义和理由进行转包、分包，如有发现，甲方有权单方解除合同，且乙方必须赔偿由此给甲方带来的一切损失并承担违约责任。

2、合同履行中，甲方有权从经营管理实际需求出发，对本次采购的产品授权进行部分调整，乙方对此类调整予以认可。为避免异议，该等产品授权调整范围仅限于甲方在本协议下采购的软件产品，且产品授权调整应遵守附件二乙方参选文件--技术方案中1.5条。

3、乙方生产、经销产品和提供相关服务的资格必须得到有关行政主管部门的许可。

4、乙方应保证甲方不受到第三方关于侵犯版权和专利权等各项权利的指控，任何第三方如果提出指控，乙方应与第三方交涉，承担可能发生的一切法律责任、费用和后果，并赔偿甲方的损失。

5、乙方提供的所有产品必须具有在中国境内的合法使用权和用户保护权且为全新原装品牌货物或设备，符合国际、中国的有关标准要求。

6、乙方应负责上述所有产品采购、相关软件集成服务、安装、调试及试运行、验收、技术培训、质量保证及售后服务等，其一切费用均包含在合同总价中。

7、关于软件的升级费用，双方可根据实际的使用情况进行协商，乙方不得强制甲方缴纳每年的升级费用。

**六、合同付款及需求变更费用**

1、付款

1.1本合同使用货币种类为人民币。

1.2付款方式：银行电汇或汇票。

1.3合同款项的支付：

1.3.1合同签署并向甲方提供合同总价格50%的增值税专用发票后（如合同签署但技术服务还未启动，以技术服务启动之日起开始付款），甲方向乙方预支付合同总价的50％（即： 元整），否则甲方有权迟延付款且不承担任何责任。

1.3.2软件验收合格，经双方在《软件验收报告》签字并提供合同总价格50%的增值税专用发票后，甲方向乙方支付合同总价的40％（即 元整），否则甲方有权迟延付款且不承担任何责任。

1.3.3软件验收合格后算起六个月后，若无质量保证规定的未了事件，根据乙方提供的支付申请，甲方以银行转账方式向乙方支付 10% 的合同尾款。

**七、履行的期限、地点和方式**

本合同自 年 月始至合同履行完毕技术成果完成交付，在甲方所在地履行。

**八、技术情报和资料的保密**

双方承担本项目技术情报和资料的保密义务，对于彼此所接触到的对方的商业信息，不得向任何第三方传泄。不论本项目是否变更、解除或终止，本条款均有效。

保密获取对方商业秘密的一方仅可将该商业秘密用于履行其在本合同项下的义务，且只能由相关的工程技术人员使用。获取对方商业秘密的一方应当采取适当有效的方式保护所获取的商业秘密，不得未经授权使用、传播或公开商业秘密。

**九、知识产权及侵权责任**

 1、乙方应保证其具备履行本协议约定所需的全部资质和证照，所生产销售本合同项下计算机产品具有知识产权；甲方享有本合同项下软件产品完整的使用权和所有权。

 2、乙方保证其向甲方提供的所有产品及服务具有合法的知识产权,不会侵犯任何第三方的知识产权。一旦甲方因此遭受到任何第三方的索赔、诉讼或任何权利请求，乙方负责应诉并赔偿甲方因此遭受的全部损失（包括但不限于诉讼费、合理的律师费、公告费等）。甲方在条件允许的情况下，协助乙方处理纠纷，所发生的费用由乙方承担。如果甲方因此遭受损失的，乙方将对该损失予以补偿。

**十、保证与索赔**

1、乙方保证其供应的本合同软件技术水平是先进的、成熟的、质量优良的，符合安全可靠、经济运行和易于维护的要求。

2、本软件合同执行期间，如果乙方提供的软件有缺陷、技术资料有错误，或者由于乙方技术人员指导错误和疏忽，造成项目返工或延误，乙方应承担因所供软件质量问题而给甲方造成的损失。

3、乙方保证在本合同软件实施过程中及实施完成后，都应有对敏感及重要的数据、信息等保密的义务，不得泄露。

4、鉴于软件的特殊性，乙方的违约行为所给甲方带来的实际损失和影响是客观存在的、多方面的、持续的，且在许多情况下，要求甲方用具体数字和依据来描述实际损失大小是困难和不合理的，因此，甲方和乙方在本合同中约定了对乙方某些违约行为的违约金数额。乙方重申对此予以认可，且乙方亦不得再以实际损失的数额大小为由要求减免违约金。

5、乙方应当在实施合同中明确记载该软件的著作权登记的版号。若没有进行著作权登记，如甲方因在中华人民共和国境内使用本合同软件产品和/或技术文档而被起诉侵犯他人合法拥有的并且与本合同软件产品和/或技术文档有关的专利、商标、著作权或其他知识产权，由乙方负责相关法律责任和行政责任以及由此引起的所有费用和损失，甲方不承担由此引起的任何责任。

**十一、税费**

1、根据国家有关税务的法律、法规和规定，乙方应该交纳的与本合同有关的税费，由乙方承担。

2、本合同价格为含税价。乙方提供的软件、支持服务等所有税费已全部包含在合同价格内，由乙方承担。

3、乙方应提供一般纳税人资格证明，并向甲方开具符合国家规定的正规增值税专用发票。

**十二、合同的变更、修改、中止和终止**

1、除本合同另有约定或比选文件另有规定外，本合同一经生效，合同双方均不得擅自对本合同的内容（包括附件）作任何单方的修改。但任何一方均可以对合同内容以书面形式提出变更、修改、取消或补充的建议。该项建议应以书面形式通知对方并经双方签字确认。如果该项修改改变了合同价格和项目进度，应在收到上述修改通知书后的7个工作日内，提出影响合同价格的详细说明。双方同意后经双方或双方法定代表人或委托代理人（须经法定代表人书面授权委托）签字生效。将修改后的有关部分抄送原合同有关单位。

2、如果乙方有违反或拒绝执行本合同规定的行为时，甲方将用书面通知乙方，乙方在接到通知后7天内确认无误后应对违反或拒绝作出修正，如果认为在7天内来不及纠正时，应提出修正计划。如果得不到纠正或提不出修正计划，甲方将保留中止本合同的一部分或全部的权利。对于这种中止，甲方将不出具变更通知书，由此而发生的一切费用、损失和索赔将由乙方负担。如果乙方的违约行为本合同其它条款有明确规定，则按有关条款处理。

3、如果甲方行使中止权利，甲方有权停付到期应向乙方支付中止部分的款项，并有权将在执行合同中预付给乙方的中止部分款项索回。

4、在合同执行过程中，若因特殊情况引起本合同无法正常执行时，乙方和／或甲方可以向对方提出中止执行合同或修改合同有关条款的建议，与之有关的事宜双方协商办理。

5、如果乙方破产、产权变更（被兼并、合并、解体、注销）或无偿还能力，或为了债权人的利益在破产管理下经营其业务，甲方有权立即书面通知乙方或破产清算管理人或合同归属人终止合同，或向该破产管理人、清算人或该合同归属人提供选择，视其给出合理忠实履行合同的保证情况，执行经过甲方同意的一部分合同。

**十三、不可抗力**

1、不可抗力是指：严重的自然灾害和灾难（如台风、洪水、地震、火灾和爆炸等）、战争（不论是否宣战）、叛乱、动乱等等。合同双方中的任何一方，由于不可抗力事件而影响合同义务的执行时，则延迟履行合同义务的期限相当于不可抗力事件影响的时间，但是不能因为不可抗力的延迟而调整合同价格。

2、受到不可抗力影响的一方应在不可抗力事故发生后，尽快将所发生的不可抗力事件的情况以传真或电报通知另一方，并在15天内将有关当局出具的证明文件提交给另一方审阅确认，受影响的一方同时应尽量设法缩小这种影响和由此而引起的延误，一旦不可抗力的影响消除后，应将此情况立即通知对方。

3、如双方对不可抗力事件的影响估计将延续到120天以上时，双方应通过友好协商解决本合同的执行问题（包括交货、安装、试运行和验收等问题）。

**十四、违约责任**

1、乙方逾期交货的，每日按照逾期交货总额的0.1%向甲方支付违约金，逾期超过10 日的，甲方还有权解除合同，并要求乙方赔偿损失并向甲方一次性支付合同总额20%的违约金。乙方部分交货、交货不符合要求的，均按照逾期交货处理。

2、乙方交付的产品经甲方验收不合格的，每次应向甲方支付违约金人民币 1000 元，并应根据甲方要求进行修理、更换或采取其他补救措施。累计 两 次验收不合格的，甲方还有权解除合同、拒绝支付任何费用。

3、乙方的软件未能通过验收合格的，应在甲方指定期限内返工整改并自负费用。如逾期仍未通过合格验收，视为逾期交货，按本合同约定的逾期交货处理。

 4、甲方无故逾期付款的，每日按照逾期付款金额的0.1%向乙方支付滞纳金，逾期付款超过10日的，乙方有权解除合同，并要求甲方一次性支付合同总额20%的违约金。

5、一方的违约行为给对方造成的损失超过本合同约定的违约金数额的，超出部分，违约方应予以赔偿。但不论本合同是否另有约定，一方在本合同下承担的赔偿责任总额以本合同总金额为限，但因一方故意或重大过失给对方造成损失的情形除外。

6、甲乙双方均应全面履行本合同约定的义务，若一方严重违约，守约方有权要求违约方赔偿损失并支付不超过本合同总额20%的违约金，本合同另有约定的除外。

**十五、合同争议的解决**

1、凡与本合同有关而引起的一切争议，双方应首先通过友好协商解决，如经协商后仍不能达成协议时，双方同意任何一方可以提交本合同规定的仲裁委员会仲裁。

2、仲裁机构为福州仲裁委员会。

3、仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力，双方均应遵照执行。

4、由上述过程发生的费用除上述仲裁裁决另有规定外，应由败诉方承担。

5、在进行仲裁期间，除提交仲裁的事项外，合同仍应继续履行。

**十六、合同生效**

1、本合同生效需满足下列条件：

 本合同经双方签字或者盖章后生效。

2、本合同执行日期：

在合同生效后，即开始执行。

**十七、其它**

1、本合同适用法律为中华人民共和国法律。

2、本合同所包括的附件包括甲方《福建省石油化学工业设计院电子文档安全保护系统采购项目自主比选文件》、乙方参与甲方的《福建省石油化学工业设计院电子文档安全保护系统采购项目参选文件》等，是本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等的法律效力。所有附件与本合同的条款如有抵触，则以本合同的正本为准，并以有利于甲方的条款为准。

3、合同双方承担的合同义务都不得超过合同的规定，合同任何一方也不得对另一方作出有约束力的声明、陈述、许诺或行动。

4、双方任何一方未取得另一方事先书面同意前，不得将本合同项下的部分或全部权利或义务转让给第三方。

5、本合同项下双方相互提供的文件、资料权属均归属福建省石油化学工业设计院所有，双方除为履行合同的目的外，均不得提供给予“合同软件”和相关工程无关的第三方。

6、双方任何一方向对方提出的函电通知或要求，如系正式书写并按对方下述地址派员递送或挂号、航空邮寄、电报、传真或电传发送的，在取得对方人员和／或通讯设施接收确认后，即被认为已经被对方正式接收。

7、本合同未尽事宜，甲、乙双方可共同协商，签订补充协议；补充协议经甲、乙双方认可，经甲乙双方签字或者盖章后即生效，与本合同具有同等效力。本合同签订如有与其他相冲突或不符之处，与本合同签订为准。

8、双方重要文件往来应当以书面形式（含传真、电子邮件等）进行。如以特快专递方式送达至本合同所列地址，则：双方地址在同一个地市级行政区域内的，自特快专递寄出之日起算第3日即视为已有效送达（有证据证明对方已经提前签收除外）；双方地址不在同一个地市级行政区域内的，自特快专递寄出之日起算第5日即视为已有效送达（有证据证明对方已经提前签收除外）；双方应主动做好信函接收工作，无论信函是否被拒收、无人签收、他人签收等，均不影响有效送达的认定。本合同签字盖章页中所列的通讯地址视为双方确认的送达地址。如送达地址变更，变更方应在变更后3日内通知另一方，否则，通知方按对方变更前地址寄出的，仍然视为有效送达，地址变更方对此无异议。

9、本合同壹式肆份，经双方签字或者盖章后即生效，甲方执叁份、乙方执壹份，具有同等法律效力。

**附件：**

1、《福建省石油化学工业设计院电子文档安全保护系统采购项目自主比选文件》（另附）。

2、乙方参与甲方的《福建省石油化学工业设计院电子文档安全保护系统采购项目自主比选文件》的参选文件。

（以下无正文内容，为签字盖章页）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委 托 方 （甲 方） | 名称（或姓名） | **福建省石油化学工业设计院** | 合同专用章或单位公章2019年 月 日 |
| 法定代表人 |  （签章） |
| 委托代理人 | （签章） |
| 联系(经办)人 |  （签章） |
| 通讯地址 | **福建省福州市东大路117号** | 邮政编码 | **350001** |
| 电 话 | **0591-87552729** | 传真 | **0591-87556177** |
| 开户银行 | **兴业银行福州晋安支行** |
| 帐 号 | **117120100100035541** |
| 受 托 方（乙 方） | 名称（或姓名） |  | 合同专用章或 单位公章2019年 月 日 |
| 法定代表人 | （签章） |
| 委托代理人 |  （签章） |
| 联系(经办)人 |  （签章） |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 电 话 |  | 传真 |  |
| 开户银行 |  |
| 帐 号 |  |

附件二：

**参选报价单**

福建省石油化学工业设计院：

贵院电子文档安全保护系统采购项目比选文件我公司已阅知并完全同意，承诺此次报价真实、有效。同时承诺，中选后认真履行中选义务，提供优质服务。现将本公司有关报价及说明如下：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 单价（元） | 数量 | 单位 | 总 价（元） | 备注 |
| 1 | 软件总价（以下为软件功能细分部分） |  |  |
| 1.1 |  |  | 2 | 套 |  | 在线、离线各部署一套 |
| 1.2 |  |  | 250 | 点 |  | 赠送100个离线客户端 |
| 1.2.1 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 实施服务费（含第1年原厂维护费、升级费及培训费） |  |  |  |  |  |
| 合同总价（含税）：（大写） （￥ ） |
| 3 | 第二年开始每年原厂售后服务费用（含税总价的百分比，以及具体金额） |
| 4 | 单次软件版本的升级服务费（注明什么情况下需要升级、含税总价的百分比以及具体金额） |
| 5 | 增加在线、离线每个点数费用 |

我方就上述所投项目及时做出响应，及时解决问题，壹年之内免费提供一般性软件维护及支持服务。

注：1.如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

1. 如果不提供详细报价将视为没有实质性响应自主比选文件。
2. 软件升级费用不得超过合同软件总价的15%。
3. 增加每个点数费用不得超过原每个节点单价费用。

5.原厂售后服务费用、软件升级费用、增加在线、离线每个点数费用仅作为参选文件评选的依据，不计入合同总价；具体费用待双方签订补充合同时另行协商，且不得超过以上报价部分序号3、4、5费用上限。

注：1、此表装在一个单独小信封内密封，封口盖公章；将该信封与参选书正本一同装在大信封内，大信封封口盖公章。

2、参选人参选报价应包含一切税费；本次合同提供合同总价的13%税率的增值税专用发票；如果参选人在中选并签署合同后，在供货、开发、安装、调试、培训、售后服务等工作中出现任何遗漏，均由中选方免费提供，比选人将不再支付任何费用。

 参选单位（签章）：

联系人：

联系电话：

年 月 日

附件三：

**法定代表人授权委托书**

致：福建省石油化学工业设计院

本授权书声明:注册于 (公司住所)的 （公司名称)的法定代表人 (法定代表人姓名)代表本公司授权 （代理人的姓名）为公司的合法代理人，就福建省石油化学工业设计院电子文档安全保护系统采购项目的参选人申请登记、比选、竞价、签订合同，以本公司名义处理一切与之有关的事务，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

参选人（盖章）：

法定代表人（签字）：

法定代表人身份证号码：

授权代理人（签字）： 性别： 年龄： 职务：

授权代理人身份证号码：

联系方式：

附件四：

 **技术方案**

（参选人自行书写）

说明：

1、参选人应按照自主比选文件并提交相应的技术方案（包括但不限于需求方案、解决方案、建设方案、培训、服务等）。

2、技术方案中所选的产品数量可以增加，但不能少于本文件比选一览表中规定的产品数量要求。因技术方案所需而增加的产品、数量和相应的报价应单独列表说明，其报价包含在本次报价总价中。参选人若获中选，经采购人审核认为上述内容全部或部分要核减，则其合同价款中应删减相应部分的价格。

3、参选人必须对第四章第一大点第2小点的总体要求响应情况进行说明。

附件五：

**技术规格偏离表**

参选项目：电子文档安全保护系统采购项目

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 自主比选文件条目号 | 自主比选规格 | 参选规格 | 描述 | 响应/偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：参选人应对照自主比选文件1.2.9 产品技术参数及要求，逐条说明所提供产品对自主比选文件的技术规格做出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的偏差和例外。特别对有具体参数要求的指选，参选人必须提供所投产品的具体参数值。

参选人全称（盖公章）：

参选人代表签字：

职 务：

日 期： 年 月 日

附件六：

**商务条款偏离表**

参选项目：电子文档安全保护系统采购项目

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 自主比选文件条目号 | 自主比选文件商务条款 | 参选文件商务条款 | 偏离说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

参选人全称（盖公章）：

参选人代表签字：

职 务：

日 期： 年 月 日

附件七：

**承诺函**

致：福建省石油化学工业设计院

我方为对福建省石油化学工业设计院电子文档安全保护系统采购项目自主比选文件表示完全响应，遵照公告的要求，特此确认并承诺：

1、我方确认，我方已仔细阅读并研究了贵方的公告及其附件，我方完全熟悉其中的要求、条款和条件，并充分了解比选情况。

2、我方确认，我方完全同意比选文件制定的交易规则，接受比选文件中所制定的各项标准。

3、我方承诺，我方为比选所提供的材料均为真实、合法、完整。

4、我方承诺：接受中选后福建省石油化学工业设计院对我方合同授予前的资格审查工作。

5、我方保证：我方确认，我方完全接受电子文档安全保护系统采购项目比选文件、附件合同的全部条款。自收到该项目中选通知次日起10个工作日内，我方将与福建省石油化学工业设计院签订《电子文档安全保护系统技术服务合同》。否则，视为本单位自动弃权，并承担相应的法律责任。

特此承诺。

参选人（盖章）：

法定代表人（签字）：

地 址：

联系人：

电 话：

 年 月 日

附件八：

**技术服务（售后服务方案）**

1. 对产品质量保证、免费售后服务期限、方式，免费售后服务结束后的服务方式、收费标准，培训类型等做出详细阐述
2. 安装调试情况
3. 培训方式、内容
4. 应急响应时间、方式
5. 软件升级情况

6、其它

附件九：

**资格证明文件**

**附件九-1**

**关于资格的声明函**

福建省石油化学工业设计院：

 关于贵方公开自主比选，本签字人愿意参加福建省石油化学工业设计院电子文档安全保护系统采购项目的参选，并证明提交的所有文件和说明是准确的和真实的。

 1．由工商局签发的我方工商营业执照副本及复印件（加盖公章）一份。

 2．本签字人确认资格文件中的说明是真实的、准确的。

单位名称和地址：（全称并加盖公章）　　受权签署本资格文件人：

名称：　　　　　　　　　　　　　　　　签字：

地址：　　　　　　　　　　　　　　　　签字人姓名：

传真：　　　　　　　　　　　　　　　　职务：

邮编：　　　　　　　　　　　　　　　　电话：

（此页附件加盖参选人公章）

**附件九-2**

**参选人的资格声明**

1．参选人概况： Ａ．参选人名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ｂ．注册地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传真： 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ｃ．成立或注册日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ｄ．法定代表人： （姓名、职务）

 实收资本：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 其中 国家资本： 法人资本：

 个人资本： 外商资本：

 Ｅ．最近资产负债表（到2018年12月31日为止）。

 (1)固定资产合计:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (2)流动资产合计:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (3)长期负债合计:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (4)流动负债合计:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ｆ．最近损失表（到2018 年12月 31日为止）。

本年（期）利润总额累计：

本年（期）净利润累计：

2．最近三年业绩：提供产品主要用户的名称和地址（提供合同复印件，包含封面、标明承包内容、合同金额以及双方签字盖章页等与审查有关的内容）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 用户名称和地址 | 销售产品名称、规格 | 数量 | 合同签订日期 | 运行状况 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3.我方在此声明，我方具备并满足下列各项条款的规定。本声明如有虚假或不实之处，我方将失去合格参选人资格。

 (1)具有独立承担民事责任的能力；

 (2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

 (3)具有履行合同所必需的产品和专业技术能力；

 (4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

 (5)参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

 4.法人营业执照见附件。

就我方全部所知，兹证明上述声明是真实、正确的，并已提供了全部现有资料和数据，我方同意根据贵方要求出示文件予以证实。

 参 选 人 名 称： （全称并加盖公章）

 参选人代表签字：

 日 期： 年 月 日

电 传：

传 真：

电 话：

**附件九-3**

**法人营业执照、税务登记证书、组织机构代码证**

福建省石油化学工业设计院：

现附上我方法人营业执照副本、税务登记证书（参选人**须为增值税一般纳税人**）、组织机构代码证复印件（须加盖本单位公章），该执照业经年检，真实有效。

（注：**复印件，需复印包括能说明经年检合格的内容，由企业加盖公章并注明复印件与原件一致**。）

 参选人：（全称并加盖公章）：

 参选人代表（签字）：

 日期：

**附件九-4**

**参选人的资信证明**

 （参选人自行书写）

包括近三年度资产负债表及损益表（复印件加盖参选人公章，开业不满一年的出具当年的验资报告）

**附件九-5**

参选人的资格证明，代理商需要提供原厂商针对本项目的原厂授权函以及原厂服务承诺函（均需加盖原厂公章），软件著作权证明、质量管理体系证书、涉密信息系统产品检测证书、计算机信息系统安全专用产品销售许可证、获奖证书等（加盖公章）

 （参选人自行书写）

附件十：

**评分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 评审因素 | 评审标准 | 备注 |
| 技术部分 | 技术及产品响应得分（45分） | 1.由评委根据参选产品的技术性能进行评分，参选单位全部满足自主比选文件技术要求（具体参见第二章1.2点“采购项目概况及总体要求”）得30分；设备★为关键技术参数要求，不满足按作废文件处理，带▲项条款不满足扣3分，其它条款不满足扣1分，扣完为止。所有未按要求提供证明文件或产品界面截图的作负偏离处理。每有一项负偏离扣1分，扣完为止。2.本项累计扣分超过15分（含15分）则该项部分为0分。 | 根据各参选单位所提供技术、售后服务方案的响应程度，以及方案的合理性、可靠性由评委进行综合评议。 |
| 3.根据各参选人制定的技术方案，能提供有针对性、科学、可行的解决方案，包含完整清晰的项目部署结构，详细的解决方案、合理的产品性能搭配，满足采购项目概况及总体要求。由评委评价打分。（满分5分） |
| 4.优于“采购项目概况及总体要求”内容的技术特色，适应比选人实际情况。（满分10分） |
| 服务响应得分（5分） | 1.根据各参选人制定的技术服务、售后服务方案，由评委综合评分。（满分5分） |
| 商务部分 | 商务响应得分（10分） | 注：以下文件评分中，参选单位需提供证明文件且在有效期内，否则不得分。 | 提供的证明、证书文件必须在有效期内。 |
| 1.根据参选人的企业规模、综合实力信誉及银行资信等方面情况，参选人注册资金≥1000万的得分。（满分1分） |
| 2.提供近三年不少于3个产品(电子文档安全保护系统)销售的业绩（单个业绩合同为同一客户，采购价格≥50万元人民币或者客户端点数≥1万个点）（3个以下不得分，3个得3分，3个以上每增加设计院销售方面业绩1个加1分，其余不加分。（设计院单个业绩合同为同一客户,采购价格≥10万元人民币或者客户端点数≥200个点）。（满分5分） |
| 3.具有质量管理体系证书（1分）、具有国家保密科技测评中心颁发的《涉密信息系统产品检测证书》（1分）、国家版权局颁发的《计算机软件著作权登记证书》（1分）、公安部颁发的《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》（1分），需提供证书复印件并加盖参选人公章，原件备查。（满分4分） |

说明：1、技术响应部分中所描述到“优于采购项目概况及总体要求内容的技术特色”不得在中选总价以外再收取额外费用；

2、参选人对第二章1.2.3点的“产品技术参数及要求”必须在技术规格偏离表中响应，参考附件五。