**福州市福化环保科技有限公司**

**2019年厂区安保服务外包项目**

**自主比选文件**

**比选人：福州市福化环保科技有限公司**

**二〇一八年十二月**

目 录

第一章 比选公告

第二章 比选须知

第三章 参选文件的编制

第四章 评比规则

第五章 参选人选定

第六章 合同授予

第七章 服务内容和要求

第八章 其它

附件一：合同

附件二：参选文件格式参考

**第一章 比选公告**

福州市福化环保科技有限公司拟对本公司2019年度福州市福化环保科技有限公司安保服务外包项目立项比选。参选人需具独立法人资格及经营资质。

福州市福化环保科技有限公司承诺本次自主比选不存在任何障碍，保证本公告的内容不存在任何重大遗漏、虚假陈述或严重误导，并对其内容的真实性、完整性和有效性负责。

为了“公开、公平、公正、透明”，引导参选人进行正确参选，特制定本规定文件。

致参选人：

我司福州市福化环保科技有限公司（以下简称福州福化环保公司），由福建省福化环保科技有限公司（以下简称福化环保公司）和东南电化股份有限公司合资设立，公司所在地在福州市江阴镇工业集中区东南电化厂区内，注册资本金为15000万元，经营范围为：环保技术研发及技术服务、固体废物治理、危险废物治理、环保设施建设运营、污水处理工程设施、环保技术咨询、销售环保设施设备、自营和代理各类商品的进出口。

经我司研究确定，并根据国家有关规定，现对厂区安保服务进行公开比选，欢迎国内合格参选人对本比选项目进行密封比选，我司已落实该项目保安服务费用，将切实保证本比选项目项下各合同能够顺利实施。

比选项目概况：

合同名称：福州市福化环保科技有限公司2019年厂区安保服务合同

比选人：福州市福化环保科技有限公司

地点：福建省福州市福清市江阴镇江阴工业集中区国盛大道3号

项目规模：厂区占地102.8亩，包括：

1）管理区：化验室、中控室等；

1. 生产区：罐区、危废暂存库、新焚烧车间、污泥干化车间、旧焚烧炉等；
2. 公用及辅助设施区：变配电室、污水处理站、初期雨水、管廊、厂区道路等。
3. **比选须知**

**1、比选范围**

1.1福州市福化环保科技有限公司2019年厂区安保服务外包项目。

**2、定义和解释**

2.1 “比选人”系福州市福化环保科技有限公司，即业主方。

2.2 “参选人”系指向比选人报名并接受邀请，领取比选文件，且已经提交或准备提交本次参选文件的法人。

2.3 “参选人代表”系指全权代表参选人参加本次投标活动并签署参选文件的人，如果参选人代表不是参选人的法定代表人，须持有《法定代表人授权委托书》。

2.4 “服务”系指比选文件规定参选人为完成全部合同义务须承担的所有工作，包括：门岗、门禁管理、车辆进出管理、突发事件处理等以及其他类似的义务。

**3、比选文件组成**

3.1 比选文件包括下列内容：

比选公告、比选须知、合同书格式、报价单、承诺函等。

3.2 比选文件除3.1内容外，比选人在比选期间发出的书面文件和其他修改或补充函件，均是比选文件不可分割的组成部分。

**4、比选文件的澄清**

参选人获取比选文件后，应仔细检查比选文件的所有内容，如有残缺等问题应在获得招标文件3日内向比选人提出。参选人若对招标文件有任何疑问，应在参选截止时间前5日，按参选须知载明的地址以书面形式（包括书面、传真、电子邮件下同）通知到比选人。比选人将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，澄清文件作为比选文件的组成部分，具有约束作用。

**5、比选文件的修改、补充**

5.1 在参选截止日期前，比选人可主动地或依据参选人要求澄清的问题而修改比选文件，并以书面形式通知所有报名参加比选项目的每一参选人，对方在收到该通知后应立即以书面形式予以确认；参选人未按规定时间予以确认或未按规定时间地点领取书面文件的，视比选通知已收到。

5.2 为使参选人在准备投标文件时有合理的时间考虑比选文件的修改，比选人可酌情推迟参选截止时间和开评时间，并以书面形式通知已获得比选文件的每一参选人。

5.3 比选文件的修改书将构成比选文件的一部分，对参选人具有约束作用。

5.4本次比选公告在福建石油化工集团有限责任公司（www.fjpec.com.cn）同时在上发布。若比选文件内容如有更正时，将通过上述网址发布，请参选人自行留意关注。

**6、参选人资格**

6.1本次要求参选人具有独立法人资格，具备相应经营资质。

6.2其他资格要求详见比选文件。

**7、比选文件的递交**

7.1比选文件递交的截止时间：2018年12月25日12时00分。

7.2提交投标文件的地点为：福州市福化环保科技有限公司QHSE部办公室（福建省福州市江阴工业集中区福州福化环保公司厂区内），联系人：张清洪，联系电话：18805021249。**请选择EMS或顺丰快递。**

7.3**投标文件袋封面请注明投标类型。**逾期送达的或未送达指定地点或投标文件密封不符合规定要求的投标文件，比选人不予受理。

**8、合同服务时间**

2019年1月1日至2019年12月31日。

**第三章 参选文件的编制**

**1、参选文件的组成：**

（1）商务报价文件。参照附件二“参选文件（商务报价）”格式进行编制，如私自修改格式按废标处理。密封胶装装订并加盖公章，一式两份，分正本和副本。内容包括：

①参选单位出具业务联系人的授权代表证明，业务联系人或被授权代表变更时应取得相应的具有法律效力的证明材料；

②参选单位企业概况（企业简介、、经营状况）、营业执照等；

③有良好经营业绩的证明。其中包括近三年经营业绩的合同、营业业绩证明等，其他可以证明申请比选单位具有良好运营业绩的相关材料；凡弄虚作假的，一经查实，比选人有权取消其中选资格；

④承诺函；

⑤提供参选报价表；

⑥拟投入项目人员汇总表；

⑦参选人认为需提供的其他资料。

（2）安保服务方案文件。**参照附件二“参选文件（保安服务方案）”格式进行编制，如私自修改格式按废标处理。**密封胶装装订并加盖公章，正本一份，副本两份。

比选文件商务报价、保安服务方案文件的包封、密封和标志应满足比选须知本文件相关规定。

**2、参选书格式**

参选人应按相关规定和附件二格式制作参选文件并需加盖公司章，按规定填写报价表并需加盖公司章，法定代表人或委托代表人签字。

**3、参选报价**

负责福州市福化环保科技有限公司厂区公共区域及外围安保服务等工作，并确保有三分之二的不在岗人员作为机动备勤，以应对各类突发事件，按比选人要求做好防火、防盗、防破坏、防灾害等工作，为比选人提供安全、有序的保障。参选人须现场勘查，对参选报价负责。中选公司为安保人员缴交工伤保险，可按最低缴费基数缴交，参选公司服务费报价应包含为员工缴交的保险部分。**月服务费用最高报价不得超过人民币33000元/月。**参选人须按照比选人提供的报价函填写，加盖参选人印章，字迹清晰，否则视为无效。

**4、特别说明**

4.1参选人需承担所有与比选有关的费用，比选人在任何情况不负担上述费用。

4.2参选收到比选文件后，如有疑问需要澄清，请以书面形式在规定时间内报比选人汇总。

4.3参选人对比选人提供的比选文件所做出的推论、解释和结论，比选人概不负责。参选人由于对比选文件的任何推论和误解以及比选对有关问题的口头解释所造成的后果，均由参选人负责。

**第四章 评比规则**

**1、评分规则：**

1.1参选公司资质要求：提供有效的营业执照、保安服务类经营资质证等；响应比选文件，并签署承诺函。不满足要求者一票否决。

1.2人员及班次安排合理，**每班岗不少于2人，总人数配置不少于6人**（含班长1人），能保证24小时无缝隙执勤。

1.3安保人员需有相应保安上岗证或培训证明，身体健康，初中以上或相当文化水平，18-45周岁。

1.4本项目原则上按综合最低价中选，参照报价比选，确定中选公司。

**2、以下情况作无效参选文件：**

2.1对比选文件提出的实质性要求和条件，参选文件未能在实质上响应的。

2.2参选文件存在重大偏差的。

2.3未按规定格式要求编制参选文件的。

2.4参选人未通过质询和综合管理能力测试的。

2.5违反规定影响开选评选工作或采取其他方式对比选人施加影响的。

**第五章 参选人选定**

1、比选人将在投标截至日期后另行组织比选会，参选人选定工作在比选人有关部门监督下，由比选人依法组建的招投标小组负责。

2、参选人串标、相互勾结故意压低标价以排挤竞争对手的公平竞争的，其竞买无效。

**第六章 合同授予**

1、比选人将把合同授予中选人；在授予前，仍需进行资格审查。

2、中选人确定后，比选将通知中选人，并将中选结果公示在比选人集团公司官网。

3、中选通知对比选人和参选人具有法律效力。中选单位需在比选人通知中选后10个工作日内与比选人签订合同。若因中选单位原因未在规定的时间和地点与比选人签署合同，比选人有权单方取消中选单位的资格。同时，由此给比选人造成的损失，比选人有权追究中选单位的全部责任。

4、中选人签署合同后必须履行中选价格，按合同要求进行相关工作。若因中选单位原因未在规定的时间内完成相关工作，则比选人有权单方面取消中选单位的资格，并取消参选人三年内在比选人的业务中的参选资格，由此给比选人造成的损失，比选人有权追究中标单位的全部责任。

5、比选文件与合同附件作为签定合同的条款，比选文件合同条款中没有规定的内容，比选人、参选人认为有必要进行补充，可另行商定解决。

**第七章 服务内容和要求**

**1.项目概述**

本项目采用每人每月固定单价包干的方式，在合同实施期间，其价格不受市场价格及政策性价格的变化而调整，除非合同另有规定，固定包干单价包含（报价含管理费、利润、员工工资、保险、奖金、服装、安防器材器械及增值税发票税金等一切费用）。

**2.比选人要求**

**2.1人员要求**

2.1.1参选人根据比选人需求，派出保安人员若干名，所派的保安人员须符合生产场所保安服务管理相关规定，取得保安资格证，同时符合满足以下条件。

2.1.2政治素质条件：政治可靠、品行端正；纪律严明、团结协作、训练有素；爱岗敬业、恪尽职守。

2.1.3业务技能条件：具备与岗位职责相应的观察、发现、处理问题的能力，具备使用基本消防设备、通讯器材、技术防范设施设备和相关防卫器械技能；掌握一定防卫和擒敌技能。

2.1.4生理条件：保安人员男在18-45周岁，身高165cm及以上，必须无残疾、无重听、无口吃、无色盲、无弱视,身体健康（无传染性疾病，精神正常），五官端正，身体无纹身，具备良好的形象。

2.1.5文化条件：具备初中以上文化程度，特殊岗位应具备相应文化业务知识。

2.1.6保安公司派出的保安人员应按照双方约定的工作内容履行职责。

2.1.7保安公司须对保安公司派出的保安人员的政审、资质负责并将所派出的保安人员的身份证复印件、政审材料复印件及工作履历表提供给比选人审查备案。经比选人确认同意后，保安人员开始工作，未经同意，不得无故更换。

**2.2管理措施**

2.2.1参选人应提供完善、科学的管理措施和质量保证措施，确保安保工作顺利开展。

2.2.2参选人应具备应急保障体系，制定突发事件处理应急预案，确保对实际安保工作中出现的意外能快速解决，并能满足招标单位的突发事件应急响应。

**2.3服务要求**

2.3.1保安公司应根据招标单位的具体情况，对保安人员进行排班，明确工作区域及责任分工。保安公司应负责组织协调各保安人员之间的关系，确保保安工作的完成。

2.3.2承担上述范围的24小时值勤保安工作，要进行不定期巡视检查（白天、夜间每2小时不少于1次）。

2.3.3因工作需要临时增加或增配长期保安人员的，保安公司应优先给予满足。

2.3.4比选人有权对保安公司派出的保安人员进行日常的考核，如考核认为保安人员不称职，保安公司应无条件及时给与调整。

2.3.5中标后，比选人有权对中标人履责情况进行核查，若中标人无法完成承诺内容，招标单位有权废除中标人资格。

2.3.6保安公司必须依法与派驻的保安人员签订劳动合同，切实依法保障保安人员的合法权益。保安人员的工资（包括公休日和法定节假日上班）、奖金由保安公司支付，保安人员的养老、失业、医疗、工伤、生育等一系列社会保险以及伤亡抚恤（包括在招标单位场所执勤期间发生的伤亡），企业的应交税费、招收培训费等均由保安公司负责办理并承担费用。

2.3.7保安公司派出的保安人员发生劳动（劳务）纠纷以及在服务有效期间发生的工伤、交通事故等均由保安公司负责。

2.3.8保安公司应加强对保安人员的教育和管理，建立健全保安人员学习、培训、工作、监督检查和奖惩制度。

**2.4应急响应**

遇有紧急突发事件，乙方应有条件增派保安人员，要求60分钟内完成第一批维稳人员集结，二小时以内维稳人员全部到位。费用另行协商。

**2.5服务标准**

在提供服务期限内，须达到以下要求：

**（1）恶性治安事件发生数0件。**

**2.6门卫保安人员安全告知书**

2.6.1门卫保安人员在执勤期间，严格执行龙岩福化环保公司的安全管理规定，具体安全事项告知如下：

（1）保安人员必须严格履行、《保安服务管理条例》、《保安服务质量控制与操作规程》、甲方单位相关规章制度等相关文件要求；

（2）在门卫执勤的保安人员应具备必要的治安、消防、电气基本常识，认真学习并遵守用人单位安全管理制度规定；

（3）值班期间精神状态保持良好，身体不适不得坚持上班；

（4）值班期间严格禁止喝酒；值班期间着装整齐，严禁穿拖鞋上班；

（5）保安人员应当懂火灾危险性，懂预防措施，懂扑救方法，会使用消防器材，会处理事故，会报火警的基本急救方法。

（6）值班期间严禁从事其它与门卫管理职责无关的工作，值班期间发现异常情况应当及时报告。

（7）值班保安员牢记并遵守本告知书，如违反本告知书内容，经查实严格考核，对引发安全责任事故及损失，由中标单位自行承担一切责任。

**2.7中选人履约要求**

1、服从比选的管理规定，不得影响甲方的生产运行，如有违反，取消中选单位的继续履行合同的资格，同时，由此给比选人造成的损失，比选人有权追究中选单位的全部责任。

2、中选人必须严格执行《安保服务外包合同》、《服务承诺函》的规定。

3、中选人需遵守甲方的各项管理规章制度。如触犯相关条例者则按福州市福化环保科技有限公司相应处罚条款进行处罚。

**第八章 其它**

1、参选人的参选文件无论其是否中选，均不退回。

2、比选人郑重承诺：参选人所提交的参选文件及相关资料不向第三方泄露。

3、本比选文件的解释权归福州市福化环保科技有限公司。

4、比选联系人：张先生

5、联系电话：18805021249

附件一：

**安保服务外包服务合同**

合同编号：

甲方（发包方）：福州市福化环保科技有限公司

住所地：福州市福清江阴工业集中区国盛大道3号

法定代表人（或负责人）：钟则海

乙方（承包方）：

住所地：

法定代表人（或负责人）：

就甲方将本合同第一部分“通用条款”第1条项下业务外包给乙方相关事宜，甲乙双方在公平合理、互利互惠的基础上，经平等、友好、充分协商一致，签订本合同。

**第一部分 通用条款**

**第1条 服务内容**

乙方为甲方提供以下第 1、2 、3、4 项业务的外包服务：

（1）厂区的安全保卫（包括：防火、防盗、防破坏、防灾害等）。

（2）人员和车辆进出管理。

（3）消防监护、参与消防扑救。

（4）偷盗、寻衅滋事、打架斗殴等应急事件的处理。

**第2条 服务区域**

2.1 福州市福化环保科技有限公司江阴厂区内。

**第3条 服务期限**

3.1 服务期限为一年，自 年 月 日起至 年 月 日止。

3.2 服务期限届满时，乙方已经接受但尚未完成的服务项目，仍应按照本合同约定的标完成。

3.3 如乙方在服务期限届满后表现良好要求继续承包的，可参加甲方业务外包的招标或其他方式的商务竞价谈判。

**第4条 服务标准及操作要求**

4.1 具体服务标准和操作要求详见专用条款部分附件A。

4.2 合同履行中，国家法律法规、政府政策或行业组织等对本合同项下的服务和操作制定更高标准的，按照更高标准执行；各类标准不一致的，按照最高标准执行。

**第5条 履约保证**

5.1 乙方应当在本合同签订之日，向甲方交纳履约保证金 叁 万元人民币。乙方违约或发生本合同约定的其他事由的，甲方有权从履行保证金中优先扣除乙方违约金及其他应付款项；由此造成履约保证金不足的，乙方应在5日内补足，逾期每日按照应缴金额的千分之一支付违约金。

5.2 履约保证金在乙方全面履行完毕本合同义务后30天内无息退还。但履约保证金退还后发现任何应由乙方承担责任的行为或事件的，乙方仍应承担责任。

**第6条 服务费用**

6.1 计费标准：月服务费人民币 元（ 元整）（不含餐补费）。甲方要求乙方至少提供6人完成上述外包任务，每班岗至少2人，如总人数少于6人，甲方可按比例相应扣减。如遇突发事件需临时增派人员加班时，所产生的额外加班工资根据实际服务范围、人数另行结算。

6.2 结算支付

6.2.1 服务费用按月结算。每月10日前，乙方应向甲方提交增值税专用发票。

6.2.2 甲方有权根据合同约定对乙方派驻人员进行考核，并根据考核结果从应付服务费用中扣除相应考核扣款（具体考核要求详见专用条款部分附件A）；对于乙方需向甲方支付的违约金或其他款项，甲方亦有权从应付服务费用中扣除。应付服务费用扣除相应款项后，为甲方实际应付款金额。

6.2.3 甲方实际应付款金额确定后，乙方按照甲方的要求开具相应金额的增值税专用发票。甲方收到乙方发票后 10 个工作日内向乙方付款。乙方未提供发票的，甲方有权拒绝付款。乙方指定收款账户如下：

户名：

开户行：

账号：

6.2.4 甲方的付款，不限制甲方在随后时间对已开具发票的费用提出争议或对乙方不符合合同约定的服务进行索赔的权利，且付款亦不构成甲方对乙方服务的最终认可。

**第7条 双方权利义务**

7.1 甲方权利义务

7.1.1 甲方要求乙方负责做好甲方厂区的保安和巡逻工作,做到文明值勤，依法办事。

7.1.2 甲方有权对乙方的各项工作进行监督、检查和具体指导，若发现乙方的履行不符合合同约定，可以发出书面通知要求乙方更正，乙方应按甲方通知中的更正要求，在规定期限就其服务的缺陷进行整改。

7.1.3 甲方有权在国家法律规定的范围内，为妥善处理在本合同范围内所遇到的突发或不可抗力的事件，安排乙方紧急任务。

7.1.4 甲方可根据本单位工作实际和需要免费为乙方配备除乙方必须具备的安保装备之外的其他安保装备。甲方提供的装备如发现因人为保管不当，造成损坏或丢失，乙方应承担赔偿责任。

7.1.5 甲方免费为乙方提供必要的办公用品（办公桌椅等）、日常饮水(不提供住宿)。每月10日，甲方根据考勤表，按甲方当时现行标准，对乙方当班人员提供误餐补贴。

7.1.6甲方用工部门确认考核合格，甲方每月应按时足额向乙方支付服务费。

**7.2 乙方权利义务**

7.2.1 乙方有权按照本合同约定获得相应的服务费用。

7.2.2 乙方保证有权签署本合同，并保证已具备履行合同的合法资质、经验和能力，包括但不限于有足够的具备资质的安保人员，以谨慎、称职和专业的态度完成本合同项下的义务等。如因乙方及其指派安保人员的资质问题引发政府主管部门的查处或造成甲方损失的，相关责任由乙方承担。

7.2.3 乙方应按照双方约定的服务项目、服务标准及操作要求提供服务。如果乙方提供的服务存在任何缺陷，乙方应立即主动采取或者经甲方通知后立即采取一切有效措施进行整改。

7.2.4 乙方提供服务过程中，应当遵守法律法规规定以及甲方厂区与生产作业有关的规章制度。

7.2.5 本合同履行过程中，因可归责于乙方的原因造成甲方或第三方人身、财产损害的，乙方承担赔偿责任。

**第8条 劳动关系**

8.1 乙方需指派与乙方建立正式劳动关系的安保人员负责外包业务，并为其指派的安保人员办理相应的社会保险（含工伤保险）以及人身意外伤害等相关保险。乙方变更安保人员时需事先向甲方提出申请，经同意后方可。

8.2 乙方应按照甲方要求向甲方报备安保人员劳动合同、安保人员身份证、保安证等资料。

8.3 甲方与乙方指派安保人员之间不存在劳动关系、劳务关系或其他雇佣关系。乙方安保人员以劳动关系、劳务关系或其他雇佣关系为由向甲方主张权利的，均由乙方负责处理并承担相应责任。

8.4 乙方安保人员在服务期间发生的、或与履行本合同相关的任何事故或人身伤害、财产损失等，均与甲方无关，所有责任及相关费用由乙方自行承担。造成甲方或第三方损失的，乙方还应承担赔偿责任。

8.5 如甲方因本合同的履行而被政府主管部门或者裁判机关判令需向乙方安保人员承担补偿、赔偿或其他责任的，甲方有权要求乙方承担或向乙方追偿，并有权直接先行扣除履约保证金或其他应付款用于承担此等责任。

**第9条 安全条款**

9.1 甲方有权对乙方安保人员进行厂区内安全、健康与环境知识的培训，并对乙方工作区域随时进行安全、健康与环境方面有关事项的检查。乙方应积极、主动配合，不得以任何理由拒绝。

9.2 甲方有权对乙方安保人员遵章守纪情况进行监督。对违章人员，甲方有权要求乙方更换，乙方不得拒绝。

9.3 乙方应对其安保人员进行安全、健康与环境知识，以及相关操作技能的培训与考核（具体次数由乙方从确保安全、规范作业的角度进行把握，每年至少一次），确保所有安保人员均持证上岗，确保其安保人员了解、知晓外包项目业务要求及业务场所存在的潜在危害并采取防范措施。

9.4 乙方应根据外包业务的需要，为其指派的安保人员提供必要的劳动保护用品，做好可能的职业病预防工作。

9.5 乙方提供服务过程中发现现场安全隐患的，应立即向甲方报告并采取一切必要的防范、应对措施；因乙方未立即报告或未立即采取措施而造成的损害，由乙方承担赔偿责任。

9.6 乙方安保人员外包业务过程中发生的、非因甲方原因造成的所有事故，由乙方承担全部责任，造成甲方或第三方损失的，乙方还应承担赔偿责任。

9.7 乙方特别申明：作为专业服务的外包方，乙方在提供服务过程中，除按甲方要求和规定外，更必须积极主动地进行充分的危害识别和管控，落实相关防护措施和管理制度，确保不发生事故、违法违规事件、损失或处罚。因此，无论甲方是否提出相关要求和规定或进行监督检查等，均不代表甲方承诺对乙方的行为承担任何责任，更不因此构成对乙方所应承担的各项责任和义务的减轻或豁免。

**第10条 突发事件**

10.1 乙方在提供服务过程中发生突发事件（是指突然发生，造成或者可能造成严重危害，需要采取应急处置措施予以应对的事故灾难、公共卫生事件或其他安全事件等），应立即向甲方报告并采取有效措施进行补救。

10.2 乙方不得隐瞒突发事件，否则应赔偿由此给甲方造成的全部损失，甲方并有权据此提前解除本合同、没收履约保证金。

**第11条 保密承诺**

11.1 乙方对甲方直接或间接提供给乙方、或由乙方基于合同进行服务而从甲方获取的所有商业和技术资料，均应作为保密资料。乙方应对保密资料承担保密责任；未经甲方事先书面批准，乙方不得对外披露、使用于除履行本合同之外的目的。

11.2 合同终止或解除后，乙方应立即向甲方返还或者销毁所有上述含甲方保密信息的资料。乙方应在合同终止或解除后5日内向甲方书面确认已销毁或返还所有含甲方保密信息的资料。

11.3 乙方违反保密承诺的，甲方有权要求乙方支付违约金人民币 伍 万元并赔偿由此给甲方造成的损失。

11.4 本条关于乙方保密承诺的相关约定，同时适用于乙方安保人员，乙方应对其安保人员的违反保密承诺的行为承担连带责任。

**第12条 合同转让和分包、转包**

12.1 未经甲方事前书面批准，乙方不得转让本合同项下的全部或者部分义务，不得将外包项目整体或部分分包、转包给第三方，也不得将本合同项下的工作与第三方进行任何形式的合作，否则甲方有权解除合同、没收履约保证金并要求乙方赔偿损失等。

12.2 如乙方经甲方同意而实施前述对第三方的转让、分包或转包等行为的，乙方仍应对第三方的履行行为承担连带责任。

**第13条** **合同变更**

13.1 本合同所指的“变更”是指对服务内容、完成服务的方法的修改、修订，或者其他对本合同的实质性修改。

13.2 甲方有权根据实际需求，变更合同约定的服务，包括但不限于：

（1）增加服务项目或减少原先已约定服务项目，服务费用相应调整。

（2）对合同条款或除此之外甲方提供给乙方的有关资料的解释作最终确定，以及对该等资料中不够明确的地方作最终确定。

乙方收到甲方发出的变更通知后，应立即变更有关的服务。

**第14条 违约责任**

14.1 乙方违约的，甲方有权依据自身对乙方违约程度的判断，决定是否解除本合同。因乙方违约导致合同被解除的，甲方有权拒绝支付应付款项、没收履约保证金并要求乙方赔偿损失等。

14.2 因可归责于乙方的原因，按考核条款乙方未能依约完成工作任务的，甲方暂缓支付相应服务费。

14.3 乙方提前解除本合同的，甲方有权拒绝支付应付款项、没收履约保证金并要求乙方赔偿损失等。

14.4 甲方行使没收履约保证金的权利时，如履约保证金已被用于抵扣乙方其他应付款项，乙方应立即先行补足履约保证金。

14.5 甲方未按照约定向乙方支付费用的，按照银行同期贷款基准利率标准向乙方支付利息。

**第15条 不可抗力**

15.1 不可抗力是指双方不能预见、不能避免、无法克服的客观情况，包括但不限于地震、海啸、水灾、飓风、雷击或其它灾难；征用或没收设施；任何阻碍或严重限制前往服务地点或在服务地点实施服务的战争、敌对行动、暴乱、恐怖主义行动及民众骚乱。

15.2 因不可抗力事件导致本协议延迟履行或未能履行，根据不可抗力的影响程度，可以免除一方或双方的部分或全部责任。受不可抗力影响的一方在不可抗力情形发生后应立即书面通知合同对方并采取合理措施避免不可抗力影响的进一步扩大，否则对扩大损失部分不能免责。

15.3 本协议服务费用不得因不可抗力事件而作任何上调。

**第16条 通知**

16.1 双方重要文件往来应当以书面形式（含传真、电子邮件等）进行。如以特快专递方式送达至本合同下列地址，则：双方地址在同一个地市级行政区域内的，自特快专递寄出之日起算第3日即视为已有效送达（有证据证明对方已经提前签收除外）；双方地址不在同一个地市级行政区域内的，自特快专递寄出之日起算第6日即视为已有效送达（有证据证明对方已经提前签收除外）；双方应主动做好信函接收工作，无论信函是否被拒收、无人签收、他人签收等，均不影响有效送达的认定。如送达地址变更，变更方应第一时间通知另一方，否则，通知方按对方变更前地址寄出的，仍然视为有效送达，地址变更方对此无异议。

16.2 双方联系方式

甲方地址：福州市福清江阴工业集中区

邮编：350309

传真：

联系人：

乙方地址：

邮编：

传真：

联系人：

**第17条 司法管辖和争议的解决**

17.1 本合同适用中华人民共和国法律。

17.2 由本合同引起的或与本合同有关的争议，双方应友好协商解决。协商不成的，提交甲方所在地法院解决。

**第18条 合同构成及效力顺序**

18.1 本合同由第一部分《通用条款》、第二部分《专用条款》构成，双方就合同履行达成的补充协议，亦构成本合同的有效组成部分。

18.2 本合同各部分之间如存在约定不一致的情形，按照以下顺序适用，排列在前者具有优先适用的效力。

（1）补充协议；

（2）专用条款；

（4）通用条款。

18．3 如果本合同各部分的内部条款之间出现约定不一致的情形，则：

（1）属通用条款或专用条款内部条款的，以对乙方更严格的约定为准。

（2）属补充协议条款的，以时间签署在后的协议条款为准；如属同一份补充协议，则以对乙方更严格的约定为准。

**第19条 其他**

19.1 双方确认：对本合同项下各自的权利义务、可能承受的风险和责任等事项，双方均已清楚了解，并已相互根据对方要求对合同条款（特别是义务性、责任性和风险性条款）进行充分说明。经充分、平等、友好的协商、讨论和慎重考虑，双方同意签订本合同。

19.2 本合同关于乙方义务、责任等约定，同时适用于乙方的安保人员，乙方应对其安保人员履行本合同的行为承担责任。

19.3 本协议经双方签订且乙方缴纳履约保证金后生效。除在签订页加盖双方公章外，本合同还应以公章骑缝方式签订。

19.4 本协议一式肆份，甲方执贰份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

甲方（公章）： 乙方（公章）：

法定代表人（或负责人）： 法定代表人（或负责人）：

时间： 时间：

**第二部分 专用条款**

**第1条 双方约定的其他事项：**

**第2条 附件**

附件A：保安考核标准

附件B：安保人员的工作内容及职责

附件A :保安考核标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **保安考核标准** | | | | |
| **考核项目** | **考核内容** | **标准分值** | **实得分** | **扣分说明** |
| **仪容仪表**  **（20分）** | **按规定统一穿着制服、佩戴工作证、其他必要装备等；** | **4** |  |  |
| **不得满口脏话、随地吐痰、吹口哨等不文明行为；** | **3** |  |  |
| **岗位及岗楼内的卫生脏、乱、差；** | **3** |  |  |
| **执勤检查时不将手插入口袋，不勾肩搭背；** | **3** |  |  |
| **执勤巡逻时，姿势整齐不扎堆；** | **4** |  |  |
| **保持冷静的态度，不与他人发生争吵、拉扯等行为。** | **3** |  |  |
| **工作纪律**  **（40分）** | **按规定作息时间提前10分钟上班（迟到早退10分钟以内的扣4分,超过1小时按旷工处理并扣5分）；** | **5** |  |  |
| **交接班时必须要有交接签字，并附上清楚当班情况，上级指示和器材物品（违犯扣2分/次）；** | **2** |  |  |
| **当班必须出门站岗执勤、检查出厂车辆后备箱不少于2次并详细记录（违犯扣2分/次）；** | **2** |  |  |
| **上班时不得擅自离岗、脱岗、串岗、睡岗（违犯扣1分/次，超过1小时的扣3分,超过2小时按旷工处理并扣5分）；** | **5** |  |  |
| **严禁酗酒后上岗、岗上饮酒（违犯扣5分/次，并清除出厂）；** | **5** |  |  |
| **工作现场及其他禁烟区域吸烟（按禁烟管理规定执行）；** |  |  |  |
| **上班时干私事或其它娱乐活动（喝茶、看报、玩手机等）（违犯扣4分/次）；** | **4** |  |  |
| **当班期间使用完毕的安保设施必须及时复原（违犯扣3分/次）；** | **3** |  |  |
| **上班未服从工作安排或其他原因顶撞领导（违犯扣3分/次）；** | **3** |  |  |
| **工作拖拉、被动，被公司领导多次（2次以上）提醒、督促的情况（违犯扣3分/次）；** | **3** |  |  |
| **当月换班次数不超过2次（特殊情况除外）（违犯扣1分/次）；** | **2** |  |  |
| **公司座机禁止挪为私用、以公谋私（违犯扣2分/次）；** | **2** |  |  |
| **不聚众赌博、不酗酒闹事、不打架斗殴、不散布谣言（违犯扣4分/次）。** | **4** |  |  |
| **工作要求**  **（40分）** | **检查员工出入证佩戴情况并记录，禁止外来人员无证入厂（外宾参观、检查等特殊情况除外）（违犯扣3分/次）；** | **3** |  |  |
| **未严格执行来访问询登记制度，要求访客填写会客单并留档保存（违犯扣1分/次）；** | **3** |  |  |
| **严格查看入厂车辆并记录信息（特别是危废运输车辆），确保无闲杂车辆进入（违犯扣4分/次）；** | **4** |  |  |
| **严禁放行无物资出厂凭证的车辆出厂（违犯扣4分/次，若因此行为造成公司经济损失的将另行处罚）；** | **4** |  |  |
| **生产期间严格检查进厂车辆安装防火罩的情况，严禁无罩车辆进厂（违犯扣4分/次）；** | **4** |  |  |
| **未按要求做好相似物资进厂登记备查记录（违犯扣1分/次）；** | **2** |  |  |
| **进厂车辆超速行驶或阻塞占用道路，巡查发现未阻止违章停放的（违犯扣1分/次）；** | **2** |  |  |
| **严格按照物资出厂凭证的信息查看出厂车辆及物资，并整理单据备查（违犯扣1分/次）；** | **2** |  |  |
| **当班未按时巡查或应付巡查工作（中途溜岗等行为）的（违犯扣2分/次）；** | **2** |  |  |
| **当值时发生案件未及时（30分钟内）处理报告的或处理但未及时（30分钟内）报告（未处理报告扣4分，处理但未报告扣3分）；** | **4** |  |  |
| **岗位报警电话无人接听或无故障情况下长时间（30分钟以上）处于占线状态（违犯扣3分/次）；** | **3** |  |  |
| **未及时上报电话报警内容的或故意推脱的（违犯扣1分/次）；** | **2** |  |  |
| **损坏或丢失警戒装备(除照价赔偿外另作扣2分处理)；** | **2** |  |  |
| **脱岗、离岗、串岗、睡岗而造成公司财物损失的（按劳动用工暂行规定执行）；** |  |  |  |
| **利用执勤工作之便向他人开后门的（违犯扣2分/次，若因此行为造成公司经济损失的将另行处罚）；** | **2** |  |  |
| **执勤中扣留物品或证件不上缴或擅自处理或挪用的（违犯扣2分/次，若属违纪将另行处罚）。** | **2** |  |  |
| **加分项** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **每分分值13元** | | | | |
| **合 计** | | | |  |

附件B：安保人员的工作内容及职责

**安保人员的工作内容及职责**

（一）门岗职责

1、大门岗是形象岗，要求：站姿、坐姿端正，精神饱满；

2、微笑服务，不卑不亢，礼貌对待来访人员；

3、熟悉本单位的车辆、车型、车牌号、驾驶员等情况，特别是主要领导的车辆；

4、严格执行本单位制定的访客制度和进车车辆管理制度，填写来访人员信息和车辆信息表，经受访人员确认或引领，方可进入厂区；对于临时进入厂区的车辆或人员，应提醒厂区内禁止吸烟，要求佩戴安全帽；

5、保证大门出入口畅通，维护门岗区域的交通秩序，劝阻外来车辆不要在门岗范围内停车；

6、文明执勤，礼貌待人，对本单位员工及来访人员不得粗言恶语，讽刺挖苦，更不允许与人争吵，在纠正违章过程中应不亢不卑，微笑服务，使用规范用语；

7、来访人员咨询涉及受保单位管理或商业方面的问题，应告之对方到相关部门咨询，不得泄露本单位商业机密；

8、对厂区正面目视范围进行监视，发现有冒烟、可坠物、嫌疑人、求救信号、隐患等异常现象应及时报告；

9、岗位处事灵活，以理服人，善于应用技巧与人沟通，寓管理于服务之中；

10、观察厂区外围人员的活动情况，辨别有无可疑人员迹象，并及时做好信息反馈工作和相应的值班记录；

11、遇受保单位或来访人员求助、投诉或提出的合理化建议等，要仔细聆听并做好记录，并及时报告队长或反馈到受保单位相关领导处理；

12、断路和吊装等作业时，提醒进出厂区车辆注意安全和变更行驶路线，并按要求做好警戒工作；

13、根据甲方要求，对入厂员工和临时人员着装、仪表、出入证等情况进行监督检查。

（二）巡逻职责

1、巡逻为步行游动岗，巡逻时要求精神饱满，按规定配备警械，定时对全厂进行巡逻；

2、文明执勤，礼貌待人，在纠正违章或日常管理服务过程中，始终保持不亢不卑，微笑服务；

3、熟悉办公大楼内各公用设施、设备的位置及检查方法；熟悉辖区内消防设施、设备的位置及使用方法；

4、善于处理各类紧急案件、事故等，如火警、盗窃、日常救护常识等；

5、巡视时应详细的检查，发现不正常情况要及时反馈并予以登记，特别对于死角及隐患处应重点检查，坚决杜绝走马观花的现象；

6、保安员每两小时对辖区内各部位进行巡查一次；

7、厂区有探伤等危险作业时，加强警戒，增加巡逻频次，发现非相关人员接近探伤范围时，及时提醒和劝阻。

附件二： 参选文件格式

**参选文件编写说明**

**（本页无须打印）**

1、参选人应按规定，向比选人递交参选文件，商务报价及安保服务方案各正本一份、副本两份，当正本与副本有不一致时，以正本为准。

2、参选文件的正本和副本均需A4纸打印或用不褪色墨水书写，由参选人的法定代表人或其授权的代理人按规定手签，不得用签名章代替。

3、参选文件的任何一页都不应涂改，不应有行间插字或删除。如果出现上述情况，不论何种原因造成，均由参选文件签字人在改动处签字或盖法人章。

4、每包参选文件的正本与副本应分别装订成册，不得采用活页夹，**必须胶装，否则为无效参选文件。参选文件应编制目录，并且逐页标注连续页码。**

5、以下文件中绿色字体部分，请各参选单位根据实际情况填写后，修改为黑色字体打印。目录页码请根据实际情况编写。

**6、以下文件中红色字体部分，打印时请删除。**

**福州市福化环保科技有限公司**

**2019年安保服务外包项目**

**参选文件**

**（商务报价文件）**

参选人：（盖章）

法定代表人：（盖章或签字）

年 月 日

**目录**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 页码 |
| 1 | 参选书 | 1 |
| 2 | 法定代表人授权书 | 2 |
| 3 | 法定代表人身份证/授权代表身份证 | 3 |
| 4 | 企业基本信息 | 4 |
| 5 | 营业执照复印件 |  |
| 6 | 安保资质证书等 |  |
| 7 | 企业业绩 |  |
| 8 | 报价表 |  |
| 9 | 拟投入项目的人员汇总表 |  |
| 10 | 拟投入项目的人员资质证明材料 |  |
| 11 | 承诺函 |  |
| 12 | 其他 |  |

**参选书**

致：福州市福化环保科技有限公司

根据贵方的公开比选文件，（被授权代表人姓名）被我方正式授权并代表我公司（单位名称）递交下述文件，并对此负责。

（1）参选文件

（2）法定代表授权书

（3）报价单

据此参选书，我公司及签字代表宣布同意如下：

1、所递交的文件真实合法有效，且不存在任何虚假陈述或记载。

2、我方将履行比选文件规定的每一项要求：如我司中选，将严格按照服务合同约定履行各项义务。

3、我公司报价有效期为比选文件收取时间截止期后30个工作日，如我司中选，有效期将延长至合同执行完毕。

被授权代表姓名：

职务：

联系方式：

被授权代表签字：

参 选 人：（单位名称）

法定代表人：

**法定代表人授权书**

本授权书声明：注册于（注册地址）的（公司名称）的在下方签字（或签章）的（法人代表姓名）代表本公司授权（被授权代表人姓名、职务）为本公司的合法代理人，就福州市福化环保科技有限公司2019年厂区安保服务外包项目公开自主比选，以本公司名义参与报价、合同执行并处理与之有关的其他事务，相关责任及后果由本公司承担。

本授权书于 年 月 日生效，本授权书有效期至此次报价，以及合同履行完毕时止。

特此声明。

法人代表（签字或签章）：

被授权代表签字：

单位名称：（公章）

**注：法定代表人参与比选无须提供《授权委托书》，后附法定代表人身份复印件和委托代理人身份证复印件，原件备查。**

**企业基本信息**

**企业基本信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业登记信息 | | | |
| 企业法人名称 |  | | |
| 详细住所 |  | | |
| 法定代表人 |  | | |
| 资质等级 |  | | |
| 证书编号 |  | | |
| 发证机关 |  | 有效期 |  |
| 机构电话（手机） |  | | |
| 机构传真 |  | | |
| 企业类型 |  | | |

**注：后附法人营业执照副本、资质证书副本复印件并加盖公章，原件备查。**

**企业业绩**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目合同  名 称 | 业主名称及电话 | 服务  期限 | 合同总额 | 项目  负责人 | 级别（省/市/县级） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**注：需提供近三年有效的业绩合同完整复印件并加盖公章，原件备查**

法定代表人：（签字或盖章）

参选人：（盖章）

年 月 日

**参选报价表**

福州市福化环保科技有限公司：

贵公司安保服务外包项目比选文件我公司已阅知并完全同意，承诺此次报价真实、有效。同时承诺，中选后认真履行中标义务，提供优质服务。现将本公司有关报价及说明如下：

一、2019年度安保服务外包项目报价

单位：元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 岗位 | 人数 | 月服务费用 | 备注 |
| 安保员 |  |  |  |

二、参选单位发票类型及税率

1.参选单位提供发票为增值税 专用 发票。

2.参选单位提供发票税率为 %。

三、报价说明：

1、比选人根据每项目业务外包项目合同选择中选人。

2.以上报价包含管理费、利润、员工工资、保险、奖金、服装、安防器材器械及增值税发票税金等所有费用。

是否愿意作为备选单位：（ ）作为备选单位。

本公司承诺：此次投标一旦中选，绝不悔标；本公司有能力确保各项业务的完成；本公司全体人员将以优良的服务态度及良好的敬业精神真诚服务于贵公司。

投标单位（签章）：

联系人：

联系电话：

年 月 日

**拟投入项目的人员汇总表和轮班安排**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 身高 | 学历 | 拟在本项目承担任务 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |

**具体班次轮班安排：**（倒班制、执勤人数和班制时间、几天换班、周末和节假日安排等，要求排版科学合理，确保24小时执勤，每两小时巡逻一次。如：设定门卫岗xx人：“三班两倒”或“三班三倒”或“两班两倒”工作制，分白班和夜班，其中白班X人（工作时间XX:XX—XX:XX）,夜班X人（工作时间XX:XX—XX:XX）,每两小时巡逻一次，法定节假日、星期六、星期天不休息,X天一次轮换。）

**注：（1）目前厂区有两个岗亭**

**（2）需附上人员资格证明材料**

参选人承诺：投入项目的保安人员请假休假期间，由参选人无条件另行安排有从业资质的保安人员临时投入项目，确保项目每班岗不少于 人，保证项目安防工作不受影响。

参选人：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

年 月 日

**服务承诺函**

致：福州市福化环保科技有限公司

我方为对福州市福化环保科技有限公司安保服务外包项目比选文件表示完全响应，遵照公告的要求，特此确认并承诺：

1、我方确认，我方已仔细阅读并研究了贵方的公告及其附件，我方完全熟悉其中的要求、条款和条件，并充分了解比选情况。

2、我方确认：我方完全同意比选文件制定的交易规则。接受比选文件中所制定的评分标准。

3、我方承诺：我方为投标所提供的材料均为真实、合法、完整。

4、我方保证：我方确认，我方完全接受业务外包项目比选文件及附件合同的全部条款。自收到该项目中标通知次日起5个工作日内，我方将与福州市福化环保科技有限公司签订业务外包合同。否则，承担福州市福化环保科技有限公司因此所造成的经济损失。

特此承诺。

意向参选方（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

地 址：

联系人：

电 话：

年 月 日

**参选人认为需提供的其他资料**

**福州市福化环保科技有限公司**

**2019年安保服务外包项目**

**参选文件**

**（保安服务方案文件）**

参选人：（盖章）

法定代表人：（盖章或签字）

年 月 日

**（一）保安服务方案文件**

**注：保安服务方案文件由参选人自行组织编写。但必须针对“第七章服务内容及要求”中的服务范围、内容及要求，提出可行的方案。**

**（二）保安服务服务规范**

**注：保安服务规范文件由参选人自行组织编写。但应包括《保安岗位职责》、《保安服务质量控制与操作规程》、《保安配备器材器械明细》、《突发事件应急预案》。**